

A man and a woman are sitting on a dark green sofa in a modern, bright living room. They are both looking at a white document that the woman is holding. The man is wearing a plaid shirt, and the woman is wearing a brown sweater. In the background, there is a large window with a view of a brick building, a potted plant, a clock, and a shelf with various decorative items.

123easy!

Le processus de
simplification de l'ACD

Unsere Steuererklärung elektronisch unterschreiben und übermitteln

Zusammenveranlagung ohne private Vollmacht

MyGuichet.lu

Inhalt dieses Tutorials

Zusammenfassung:

Wenn Sie Ihre Steuererklärung mithilfe des elektronischen Assistenten auf MyGuichet.lu ausfüllen, müssen Sie diese auch elektronisch unterschreiben. Im Falle einer Zusammenveranlagung müssen beide Steuerpflichtige elektronisch unterschreiben (das heißt sowohl Sie als auch Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner).



Betroffene Personen: Personen, die sich für die Zusammenveranlagung entscheiden und von denen beide ein Zertifikat für die Authentifizierung und die elektronische Signatur haben.



Zusammenveranlagung ohne private Vollmacht bedeutet demnach, dass beide Steuerpflichtigen über ein eigenes Zertifikat verfügen, mit dem sie selbst die Steuererklärung elektronisch unterschreiben können.

Mit welchem Zertifikat können wir unsere Steuererklärung unterschreiben?

Vorgänge auf MyGuichet.lu können Sie elektronisch mit einem **LuxTrust-Produkt** (Beispiel: LuxTrust Mobile) oder einem **luxemburgischen Personalausweis** (eID) unterschreiben.

LUXTRUST

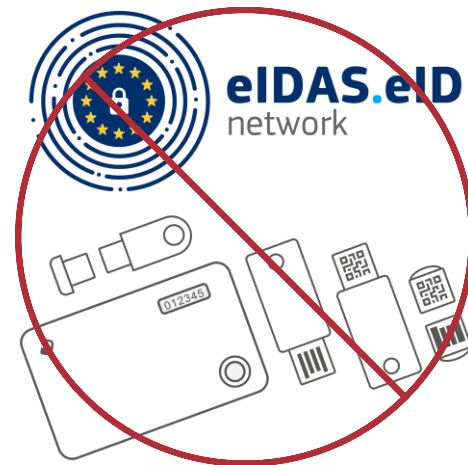


GouvID



Können wir auch ein eIDAS-Mittel eines anderen europäischen Landes benutzen?

Sie können sich auf [MyGuichet.lu](https://myguichet.lu) mit einem eIDAS-Mittel eines anderen europäischen Landes registrieren, aber **Sie können damit keine Vorgänge unterschreiben.**



Zusammenveranlagung mit privater Vollmacht

Wie Sie vorgehen müssen, wenn **nur einer von Ihnen über ein Zertifikat verfügt**, erfahren Sie [in unserem Tutorial zu diesem Thema](#).

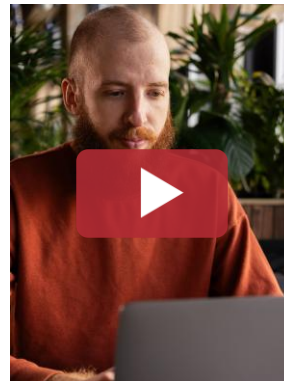
Unsere Steuererklärung
elektronisch
unterschreiben und
übermitteln



Individuelle Besteuerung

Wie Sie **Ihre Steuererklärung bei individueller Besteuerung unterschreiben und übermitteln**, erfahren Sie [in unserem Tutorial zu diesem Thema](#).

Einen Vorgang mit
Authentifizierung
unterschreiben und
übermitteln



Voraussetzungen

Die Methode der elektronischen Signatur hat sich im Vergleich zu den Vorjahren geändert und funktioniert nun mit **Übertragung in einen anderen Bereich.**

Es reicht also nicht mehr aus, dass nur die Person, die die Steuererklärung über MyGuichet.lu ausfüllt, über einen privaten Bereich verfügt, sondern auch **ihr Ehe- bzw. Lebenspartner benötigt einen privaten Bereich.**

Erstellung eines privaten Bereichs

Wie Sie sich **auf MyGuichet.lu registrieren und in wenigen Klicks einen privaten Bereich erstellen**, erfahren Sie [in unserem Tutorial zu diesem Thema.](#)

Sich bei MyGuichet.lu
registrieren und einen
privaten Bereich
erstellen



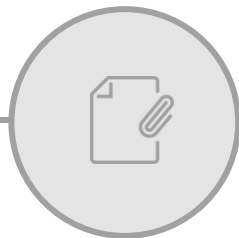
Schritte

Unterschrift Nr. 1



Offen

Hinzufügen von Anlagen



Offen

Unterschrift Nr. 2



Offen

Übermittlung



Offen

Schritt 1/4

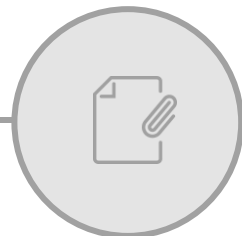
In Ihrem privaten Bereich

Unterschrift Nr. 1



In Bearbeitung

Hinzufügen von Anlagen



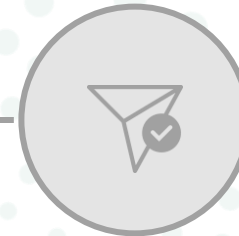
Offen

Unterschrift Nr. 2



Offen

Übermittlung



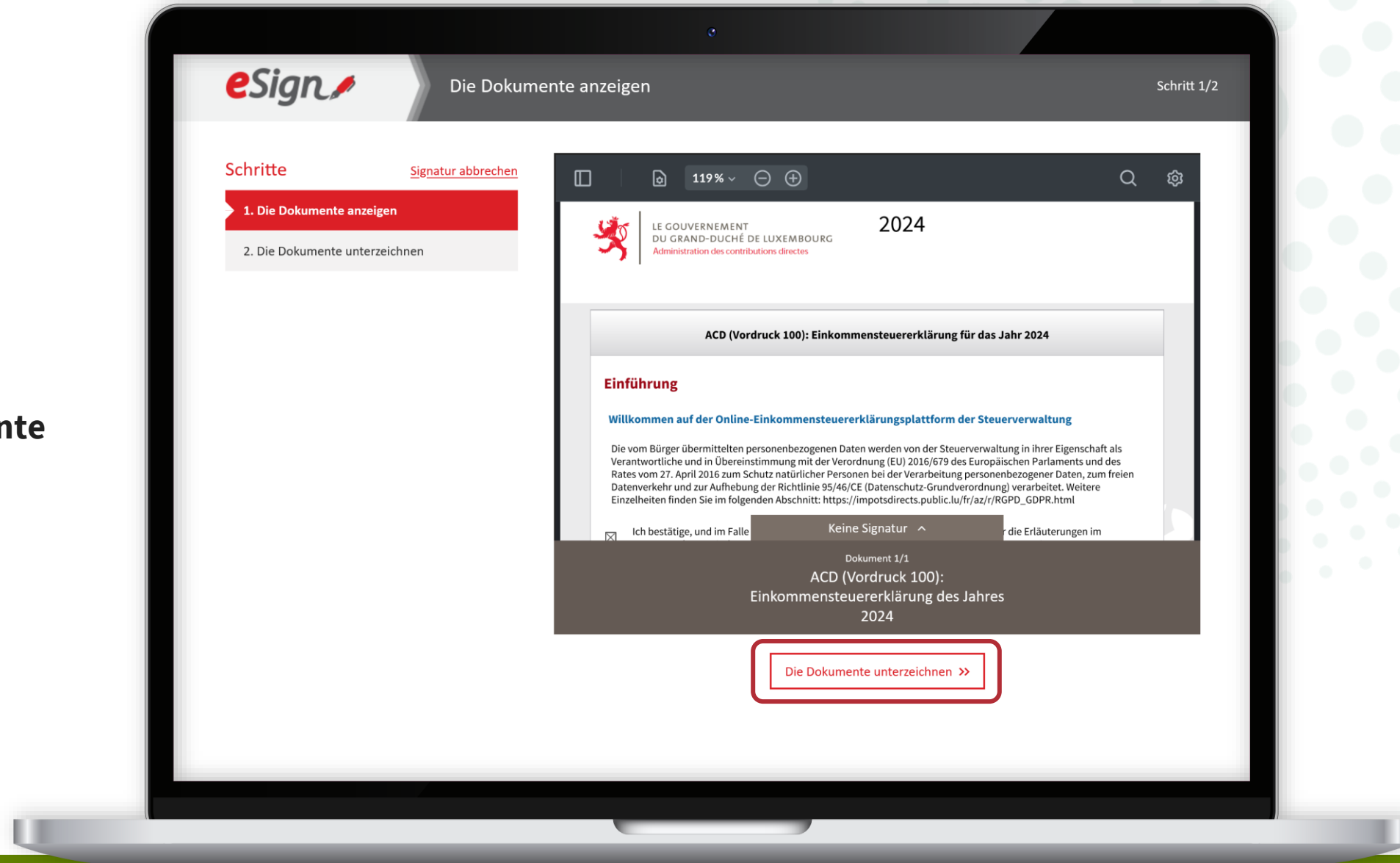
Offen

Nachdem Sie alle Felder des Online-Formulars ausgefüllt haben,
werden Sie automatisch zu **eSign**, dem Portal des
luxemburgischen Staates für elektronische Signaturen,
weitergeleitet.

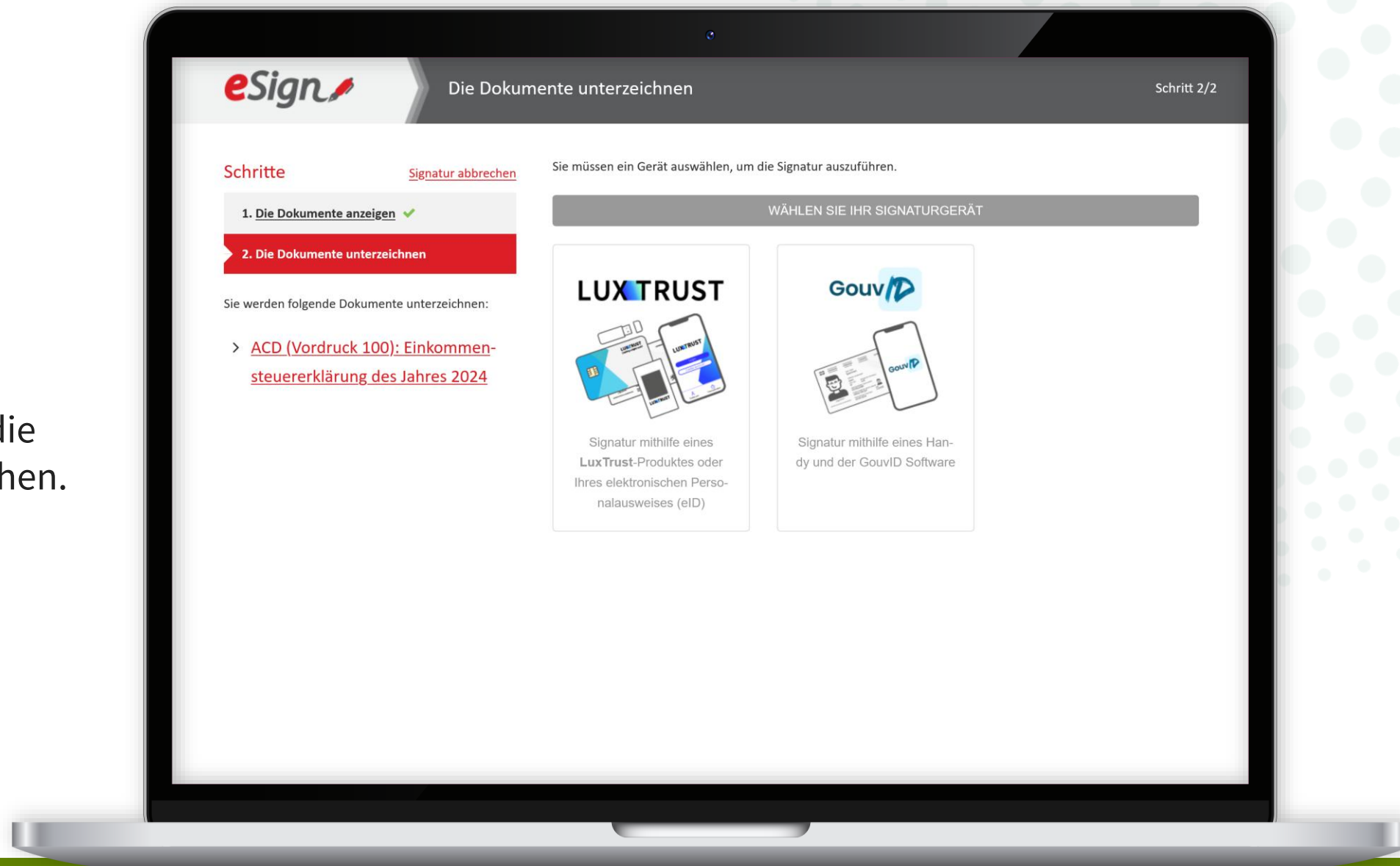
1

eSign

Klicken Sie auf „**Die Dokumente unterzeichnen**“.



Befolgen Sie die Schritte, die
Ihrem Zertifikat entsprechen.



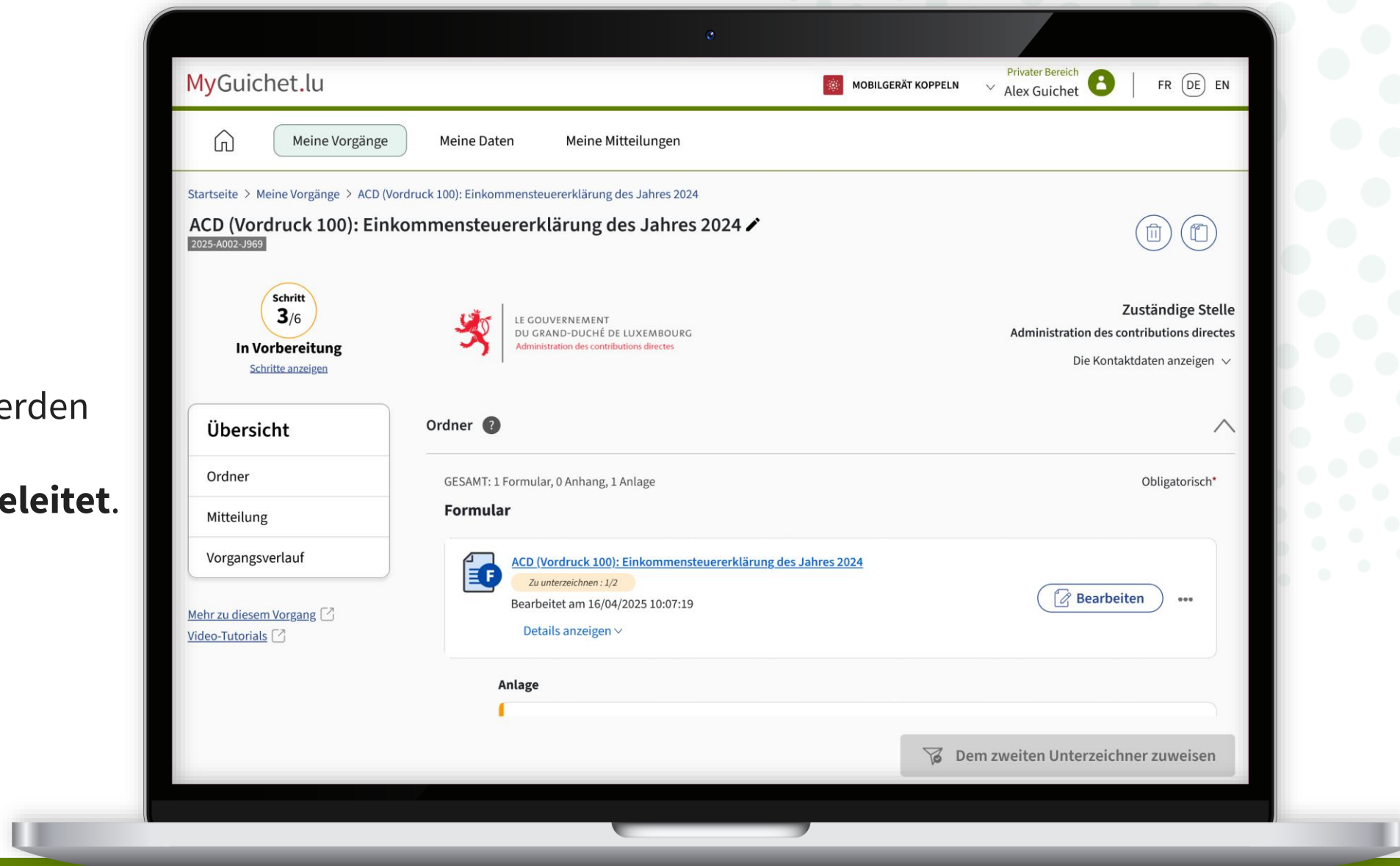


Das Zertifikat muss der unter **„Allgemeine Angaben – Angaben Steuerpflichtiger“** angegebenen Person gehören, da die elektronische Signatur sonst nicht funktioniert.

The screenshot shows the MyGuichet website interface. At the top, the logo 'MyGuichet' is on the left, and 'Alex Guichet', 'Hilfe', and 'Abmelden' are on the right. Below the header, a green bar displays 'Anne-Marie Kayser' and 'Privater Bereich'. The main content area is titled 'ACD (Vordruck 100): Einkommensteuererklärung für das Jahr 2024'. On the left is a sidebar menu with options like 'Einführung', 'Anspruchsberechtigung', 'Allgemeine Angaben', 'Bevollmächtigter Steuerpflichtiger', 'Allgemeine Informationen', 'Angaben Steuerpflichtiger' (highlighted), 'Adresse Steuerpflichtiger', 'Veranlagungsart', 'Bevollmächtigter steuerpflichtiger Ehepartner/Partner', 'Angaben steuerpflichtiger Ehepartner/Partner', 'Adresse steuerpflichtiger Ehepartner/Partner', 'Bankverbindung', 'Kinder', 'Einkünfte', 'Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit', 'Sonderausgaben', and 'Außergewöhnliche Belastungen'. The main form area is titled 'Allgemeine Angaben - Angaben Steuerpflichtiger' and contains two sections: 'Steuerpflichtiger' and 'Familienverhältnisse'. The 'Steuerpflichtiger' section has fields for Name (Guichet), Vorname (Alex), Persönliche Kennnummer (with a redacted area and a question mark), Telefon, and E-Mail. The 'Familienverhältnisse' section has a dropdown for Familienstand am 1.1.2024 (Verheiratet), a date field for Seit dem (01/03/2020), and radio buttons for Hat der Steuerpflichtige seinen Familienstand im Jahr 2024 geändert? (Ja/Nein).



Nach der 1. Unterschrift werden
Sie automatisch **zu Ihrem
privaten Bereich weitergeleitet.**



Schritt 2/4

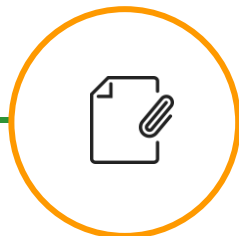
In Ihrem privaten Bereich

Unterschrift Nr. 1



Erledigt

Hinzufügen von Anlagen



In Bearbeitung

Unterschrift Nr. 2



Offen

Übermittlung



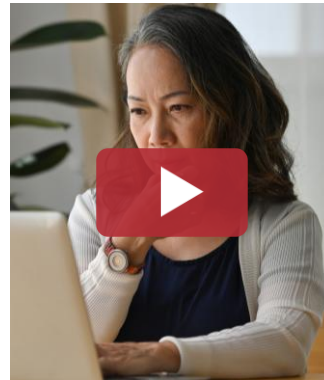
Offen

Bevor Sie die Steuererklärung an den zweiten Steuerpflichtigen (Ihren Ehe- bzw. Lebenspartner) in seinen privaten Bereich schicken können, damit dieser sie ebenfalls unterschreiben kann, müssen Sie zuerst **alle (mit einem * gekennzeichneten) Pflichtanlagen hinzufügen.**

Hinzufügen von Anlagen

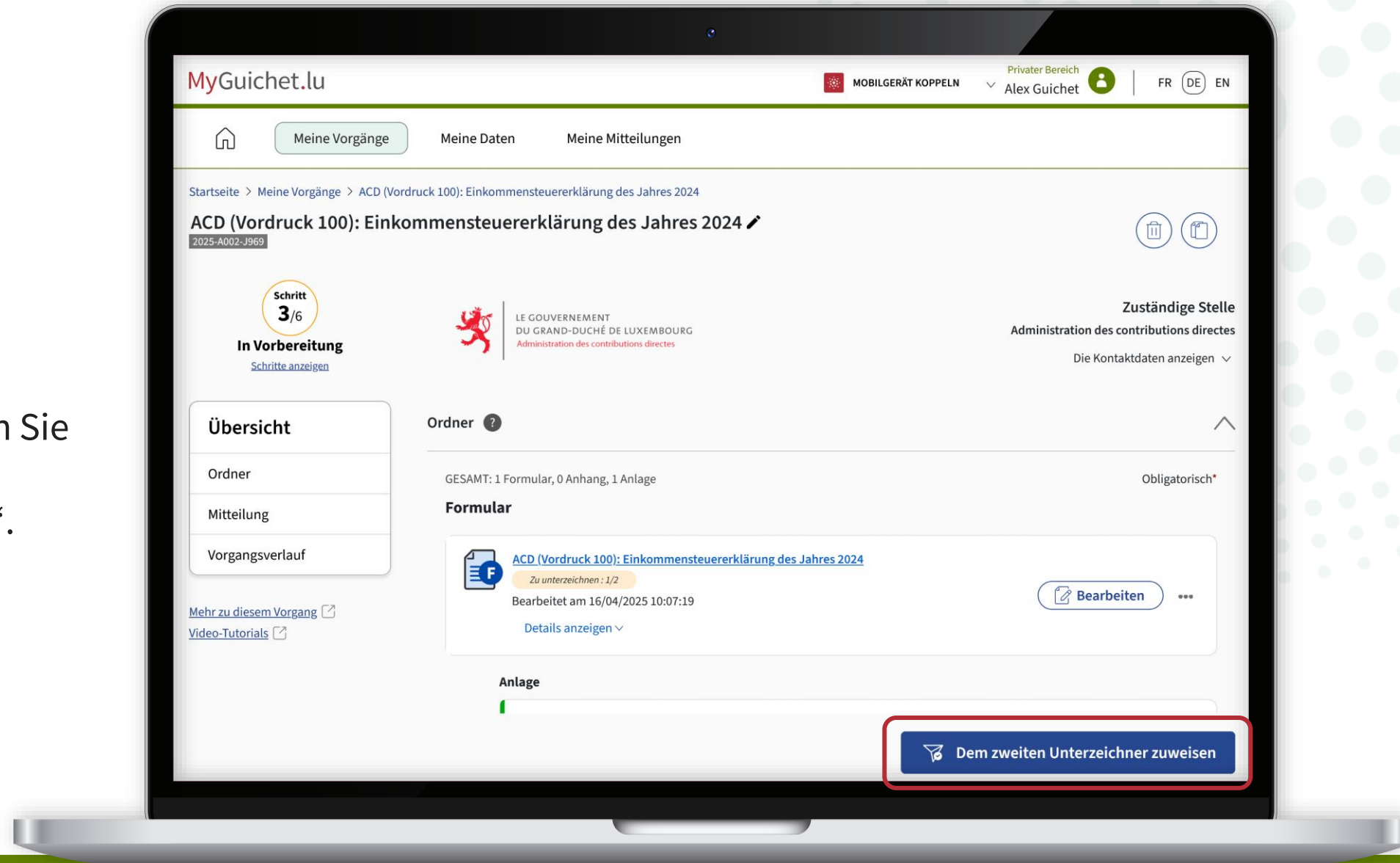
Wie Sie Dokumente als Anlage zu einem Vorgang mit Authentifizierung hinzufügen, erfahren Sie [in unserem Tutorial zu diesem Thema](#).

Dokumente als Anlage
zu einem Vorgang mit
Authentifizierung
hinzufügen



3

Nachdem Sie alle Anlagen hinzugefügt haben, klicken Sie auf „**Dem zweiten Unterzeichner zuweisen**“.



Geben Sie die **Kennung des Bereichs** Ihres Ehe- bzw. Lebenspartners ein.

The screenshot displays the MyGuichet.lu interface for the 'ACD (Vordruck 100): Einkommensteuererklärung des Jahres 2024' process. A modal window titled 'Zweiter Unterzeichner' is open, prompting the user to enter the identification number of the second signatory. The modal includes a red-bordered input field, a 'Überprüfen' (Check) button, and an 'Abbrechen' (Cancel) button. The background shows the user's profile (Alex Guichet), navigation tabs, and a sidebar with 'In Vorbereitung' (In Preparation) status and a list of steps: Übersicht, Ordner, Mitteilung, and Vorgangsverlauf. The document is marked as 'Obligatorisch*' (Mandatory).

MyGuichet.lu

MOBILGERÄT KOPPELN

Privater Bereich
Alex Guichet

FR DE EN

Meine Vorgänge Meine Daten Meine Mitteilungen

Startseite > Meine Vorgänge > ACD (Vordruck 100): Einkommensteuererklärung des Jahres 2024

ACD (Vordruck 100): Einkommensteuererklärung des Jahres 2024

Schritt 3/6

In Vorbereitung

Schritte anzeigen

Übersicht

Ordner

Mitteilung

Vorgangsverlauf

Mehr zu diesem Vorgang

Video-Tutorials

Zweiter Unterzeichner

* Pflichtfeld

Bitte geben Sie die Kennung des Bereichs des zweiten Unterzeichners an *

Mehr Informationen

Überprüfen

Abbrechen

Zwecks Unterschrift weiterleiten

ACD (Vordruck 100): Einkommensteuererklärung des Jahres 2024

Zu unterzeichnen: 1/2

Bearbeitet am 16/04/2025 10:07:19

Details anzeigen

Anlage

Obligatorisch*

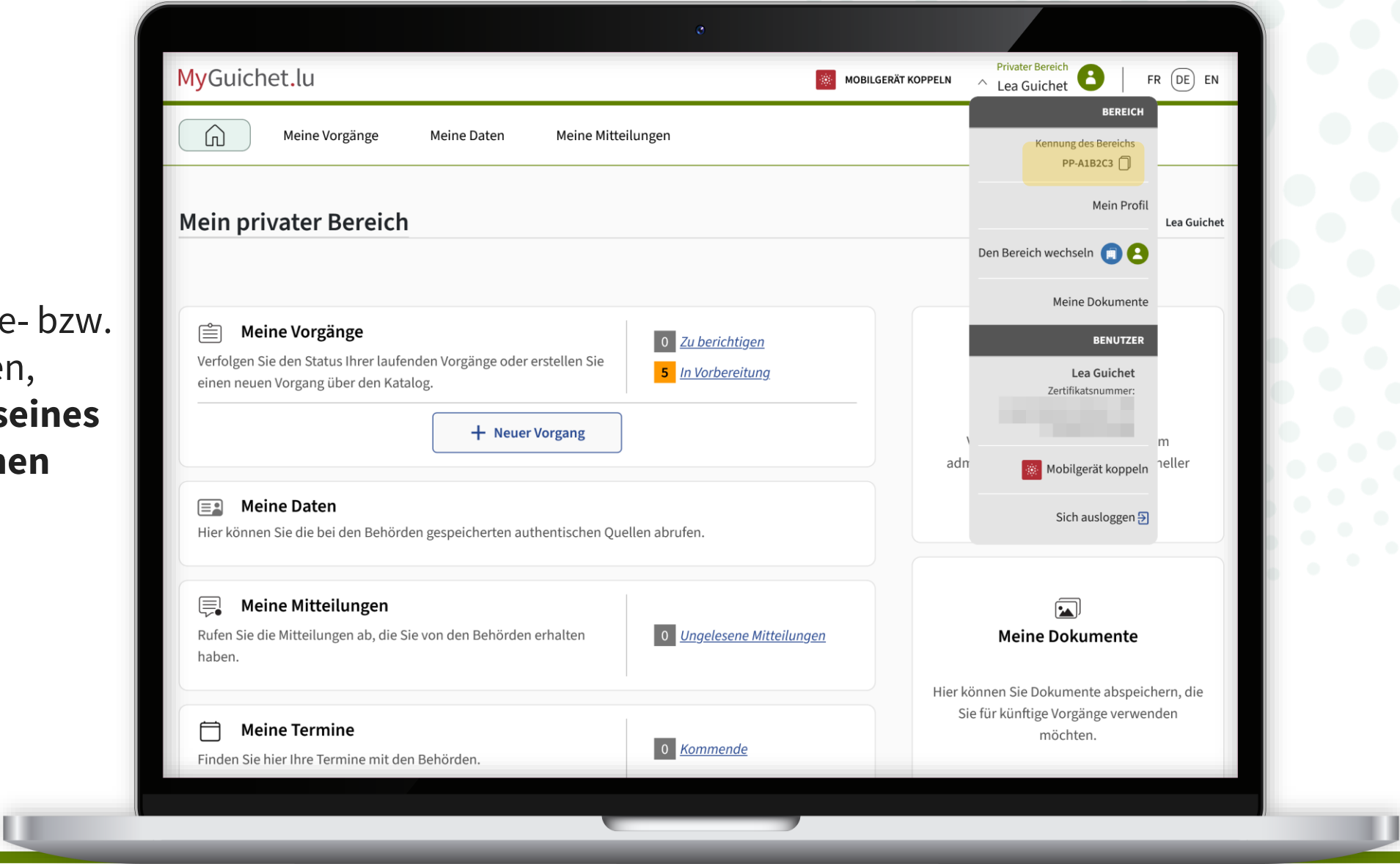
Bearbeiten

Dem zweiten Unterzeichner zuweisen



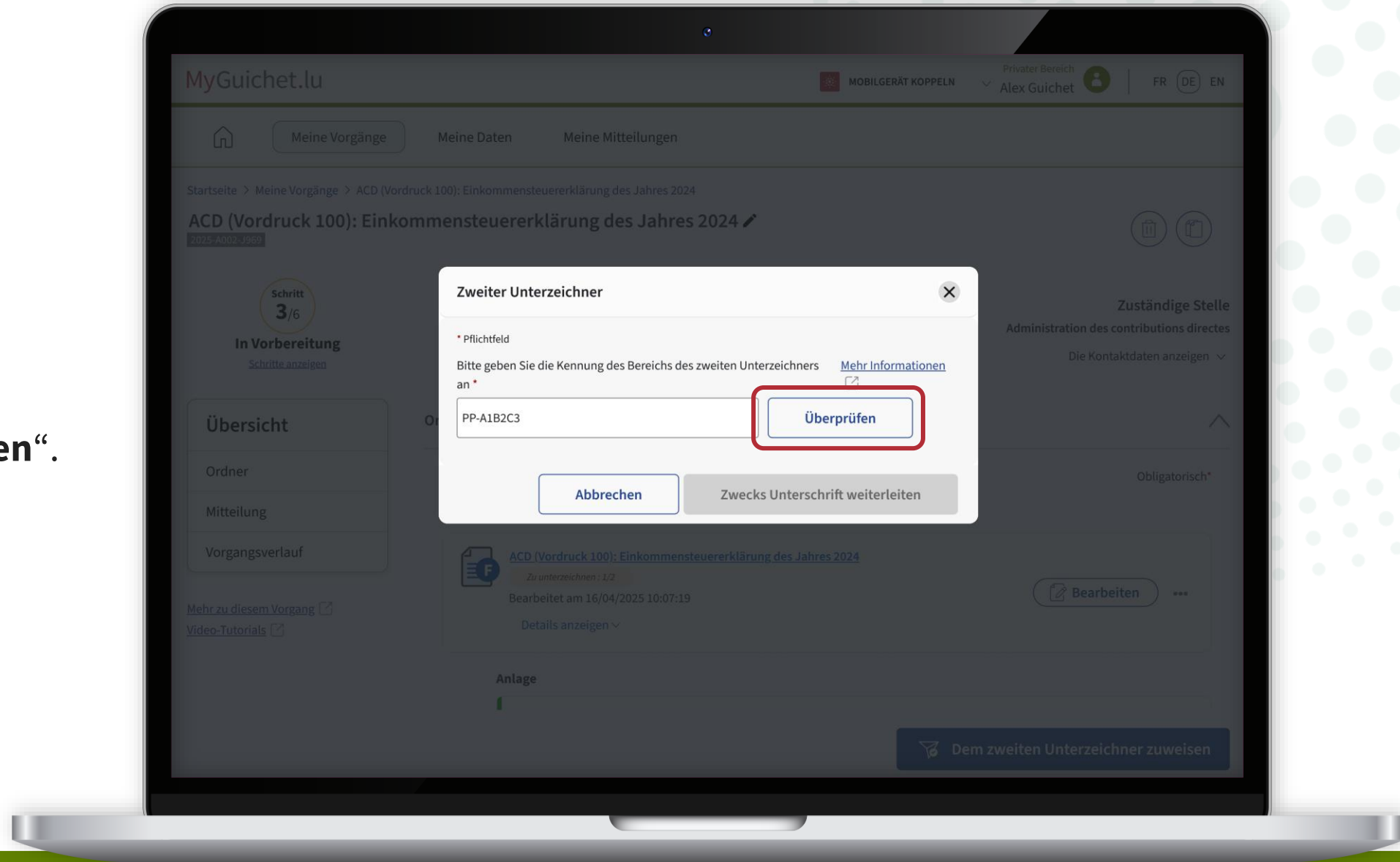
Diese Kennung kann Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner herausfinden, indem er **in der Kopfzeile seines privaten Bereichs auf seinen Namen klickt.**

[Mehr Infos](#) 

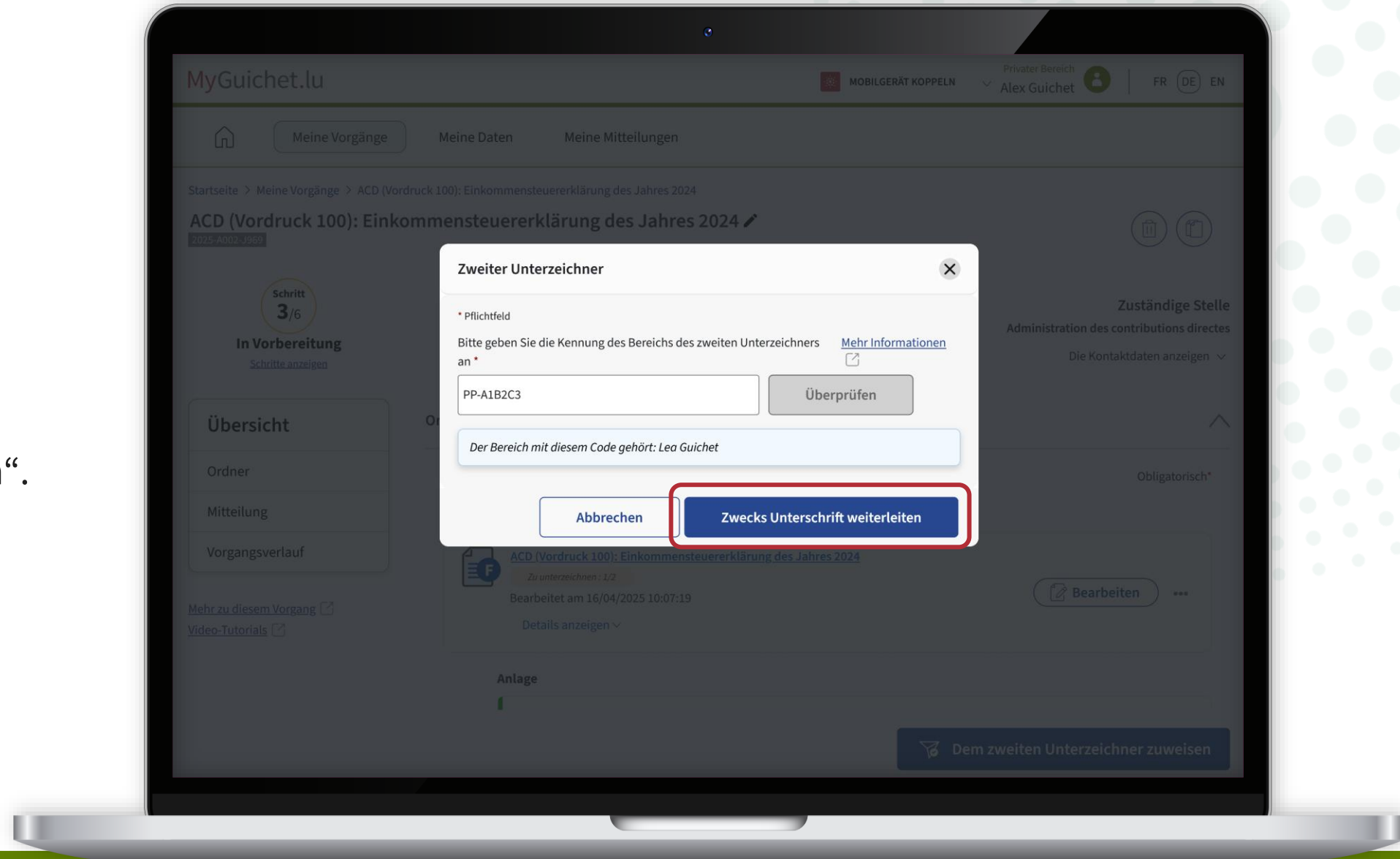


5

Klicken Sie auf „Überprüfen“.



Klicken Sie auf „**Zwecks Unterschrift weiterleiten**“.



Sie haben nun alle Schritte der Steuererklärung in Ihrem privaten Bereich erledigt. Der zweite Steuerpflichtige (Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner) muss nun den Rest in seinem privaten Bereich erledigen.

Schritt 3/4

Im privaten Bereich Ihres Ehe- bzw. Lebenspartners

Unterschrift Nr. 1



Erledigt

Hinzufügen von Anlagen



Erledigt

Unterschrift Nr. 2



In Bearbeitung

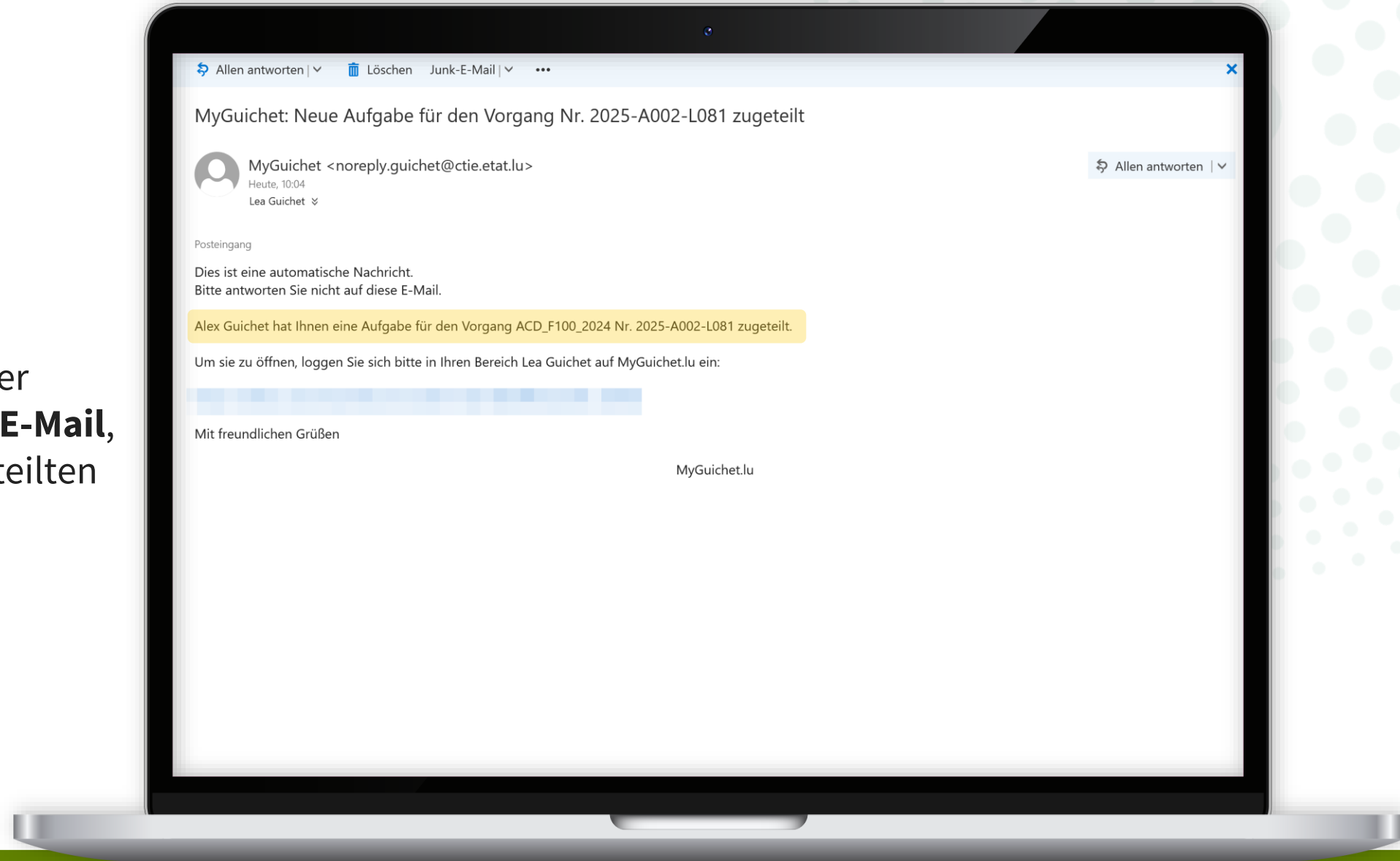
Übermittlung



Offen



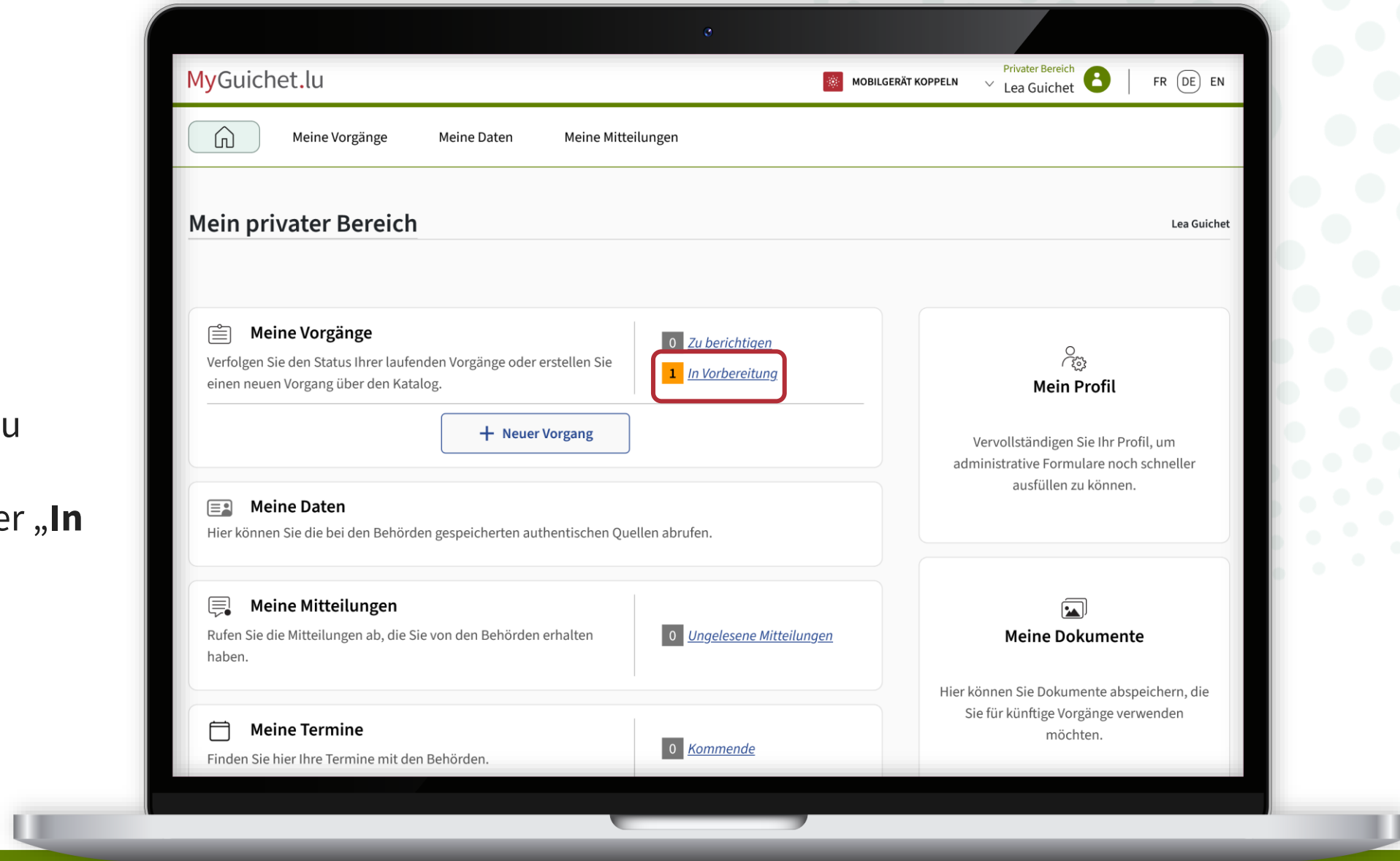
Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner erhält eine **automatische E-Mail**, die ihn über den ihm zugeteilten Vorgang informiert.



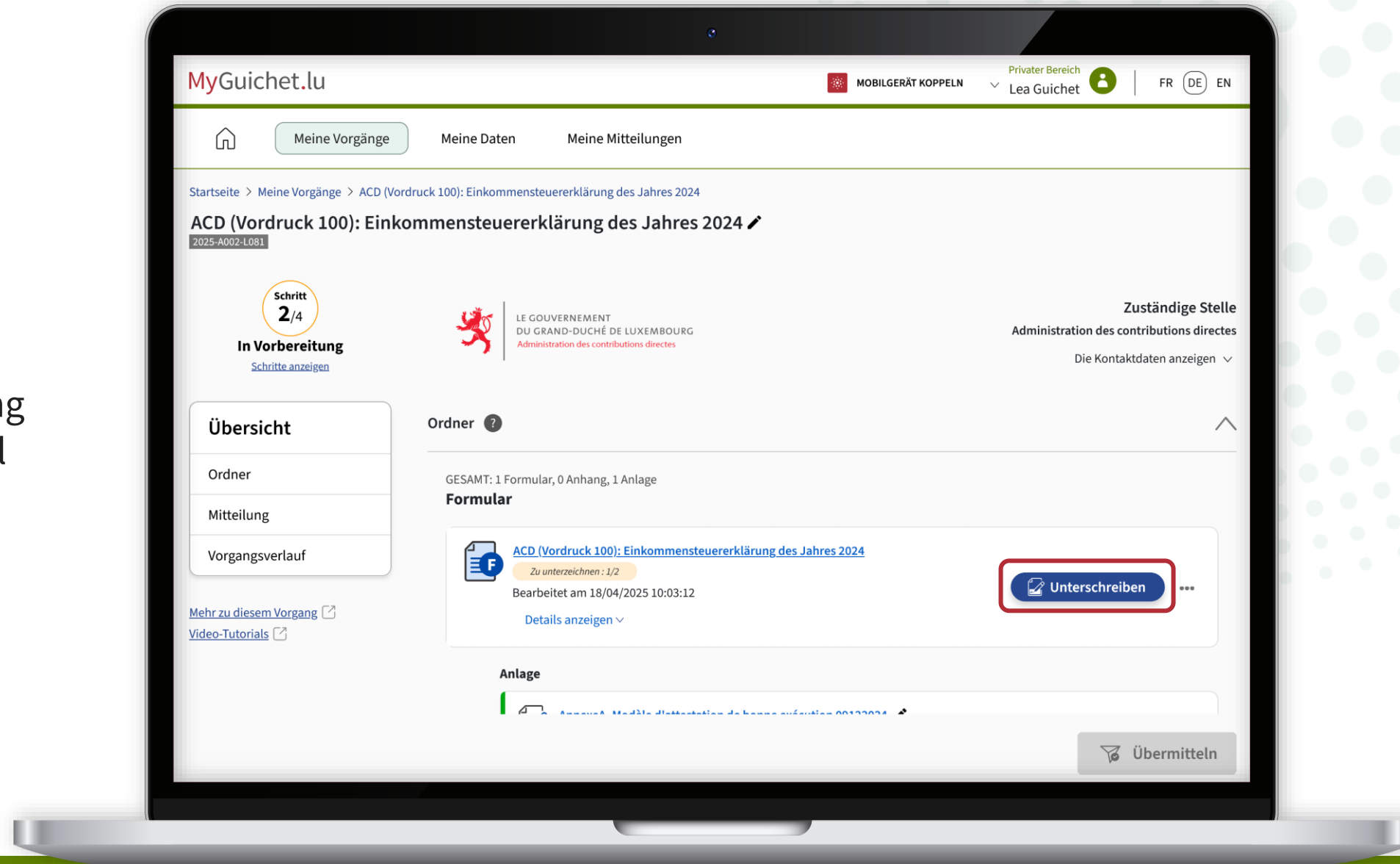
Wenn ihr Ehe- bzw. Lebenspartner **sich über den in der E-Mail enthaltenen Link auf MyGui-chet.lu einloggt**, gelangt er direkt zum betreffenden Vorgang.



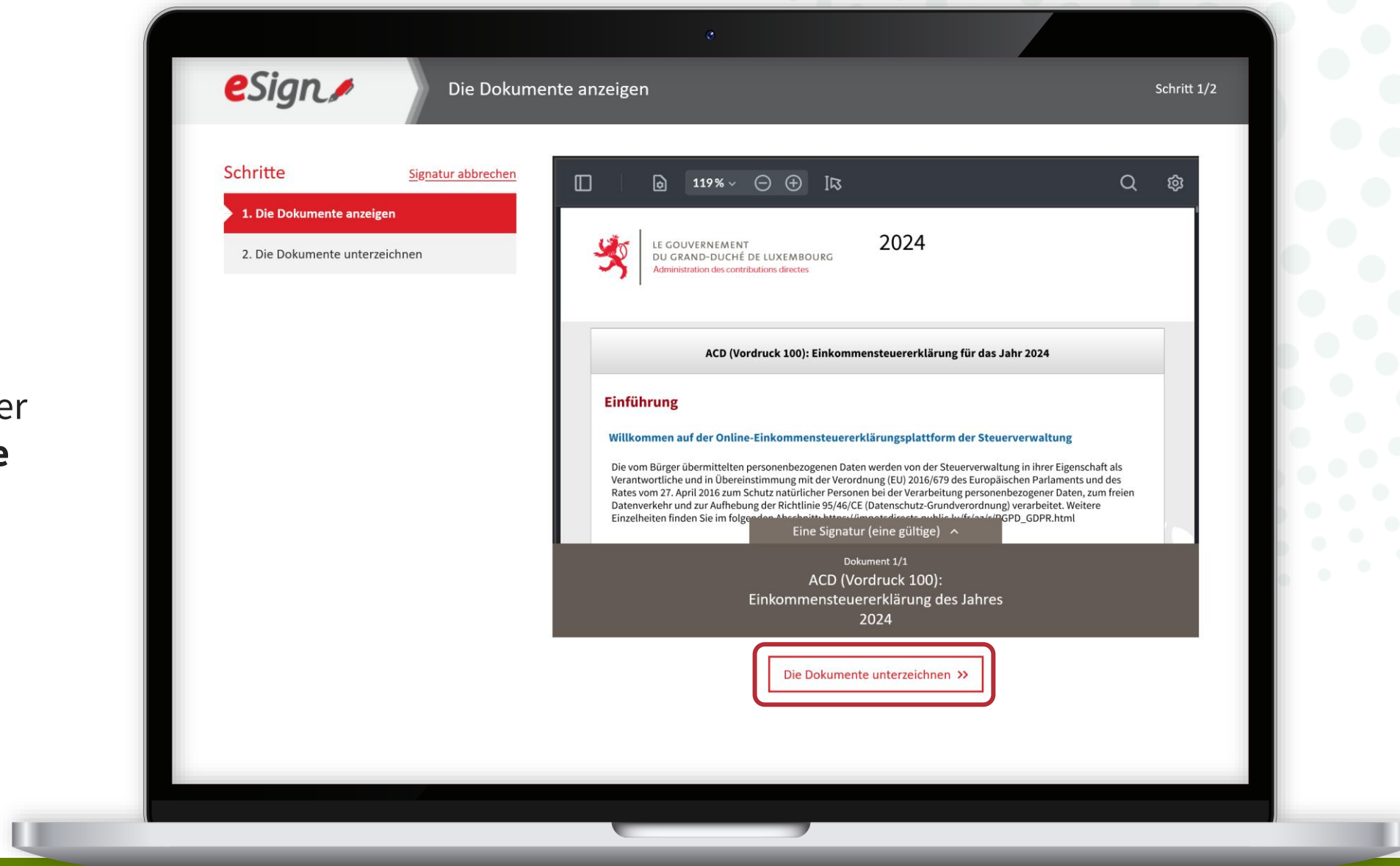
Wenn Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner sich über Guichet.lu auf MyGuichet.lu einloggt, findet er den betreffenden Vorgang unter „**In Vorbereitung**“.



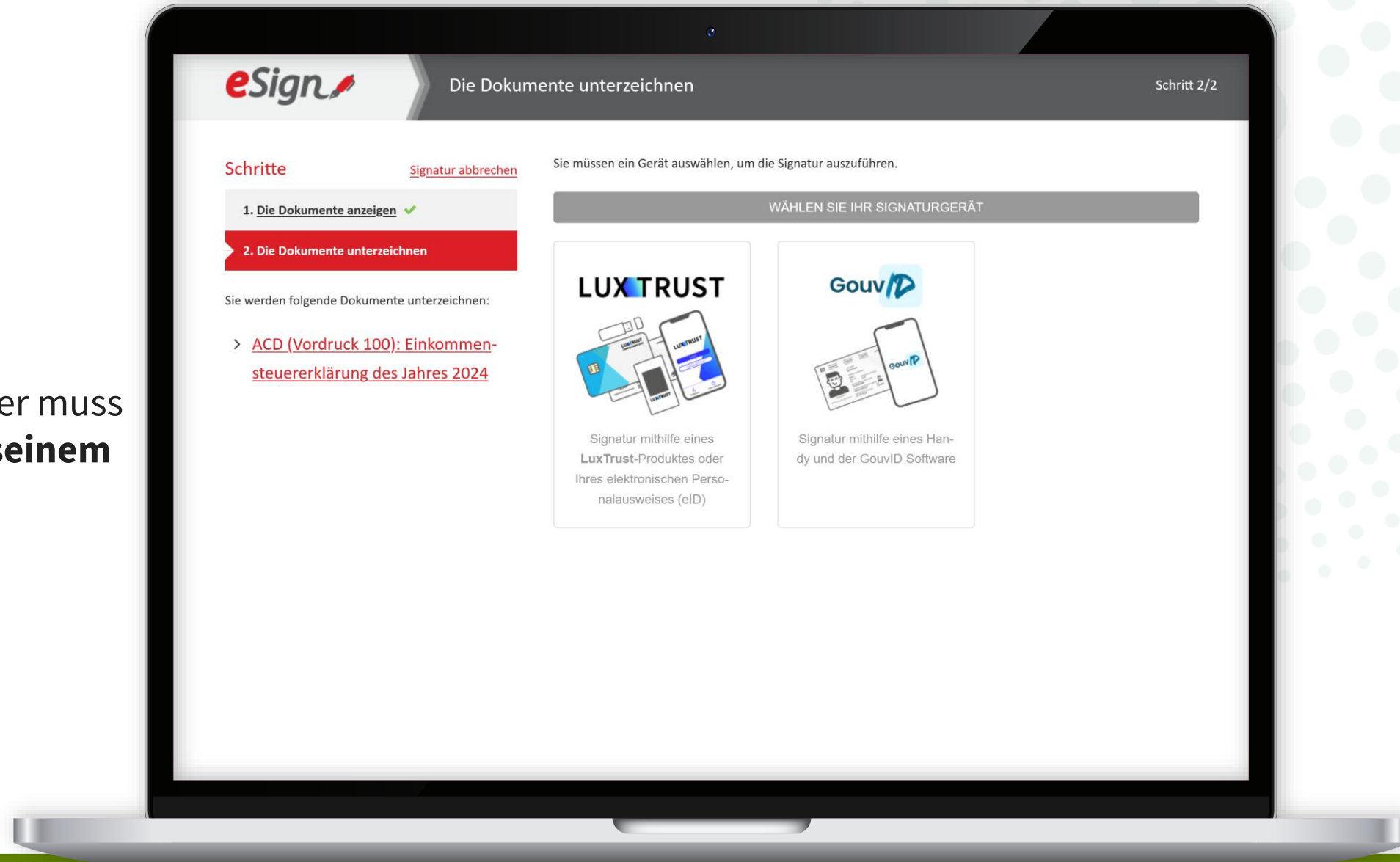
Nachdem Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner den Vorgang durch Klicken auf den Titel geöffnet hat, klickt er auf „**Unterschreiben**“.



Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner klickt auf „**Die Dokumente unterzeichnen**“.



Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner muss die Schritte befolgen, die **seinem Zertifikat** entsprechen.





Das Zertifikat muss der unter
**„Allgemeine Angaben –
Angaben steuerpflichtiger
Ehepartner/Partner“**
angegebenen Person gehören, da
die elektronische Signatur sonst
nicht funktioniert.

The screenshot shows the MyGuichet website interface. At the top, the logo 'MyGuichet' is on the left, and 'Alex Guichet', 'Hilfe', and 'Abmelden' are on the right. Below this is a green navigation bar with 'Alex Guichet' and 'Privater Bereich'. The main heading is 'ACD (Vordruck 100): Einkommensteuererklärung für das Jahr 2024'. On the left is a sidebar menu with options like 'Einführung', 'Anspruchsberechtigung', 'Allgemeine Angaben' (selected), 'Bevollmächtigter Steuerpflichtiger', 'Allgemeine Informationen', 'Angaben Steuerpflichtiger', 'Adresse Steuerpflichtiger', 'Veranlagungsart', 'Bevollmächtigter steuerpflichtiger Ehepartner/Partner', 'Angaben steuerpflichtiger Ehepartner/Partner' (highlighted), 'Adresse steuerpflichtiger Ehepartner/Partner', 'Bankverbindung', 'Kinder', 'Einkünfte', 'Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit', 'Sonderausgaben', and 'Außergewöhnliche Belastungen'. The main content area is titled 'Allgemeine Angaben - Angaben steuerpflichtiger Ehepartner/Partner'. It contains two sections: 'Ehepartner/Partner' and 'Familienverhältnisse'. The 'Ehepartner/Partner' section has fields for Name (Guichet), Vorname (Lea), Persönliche Kennnummer (redacted), Telefon, and E-Mail. The 'Familienverhältnisse' section has a dropdown for Familienstand am 1.1.2024 (Verheiratet), a date field for Seit dem (01/03/2020), and radio buttons for Hat der Ehepartner seinen Familienstand im Jahr 2024 geändert? (Ja/Nein).

Schritt 4/4

im privaten Bereich Ihres Ehe- bzw. Lebenspartners

Unterschrift Nr. 1



Erledigt

Hinzufügen von Anlagen



Erledigt

Unterschrift Nr. 2



Erledigt

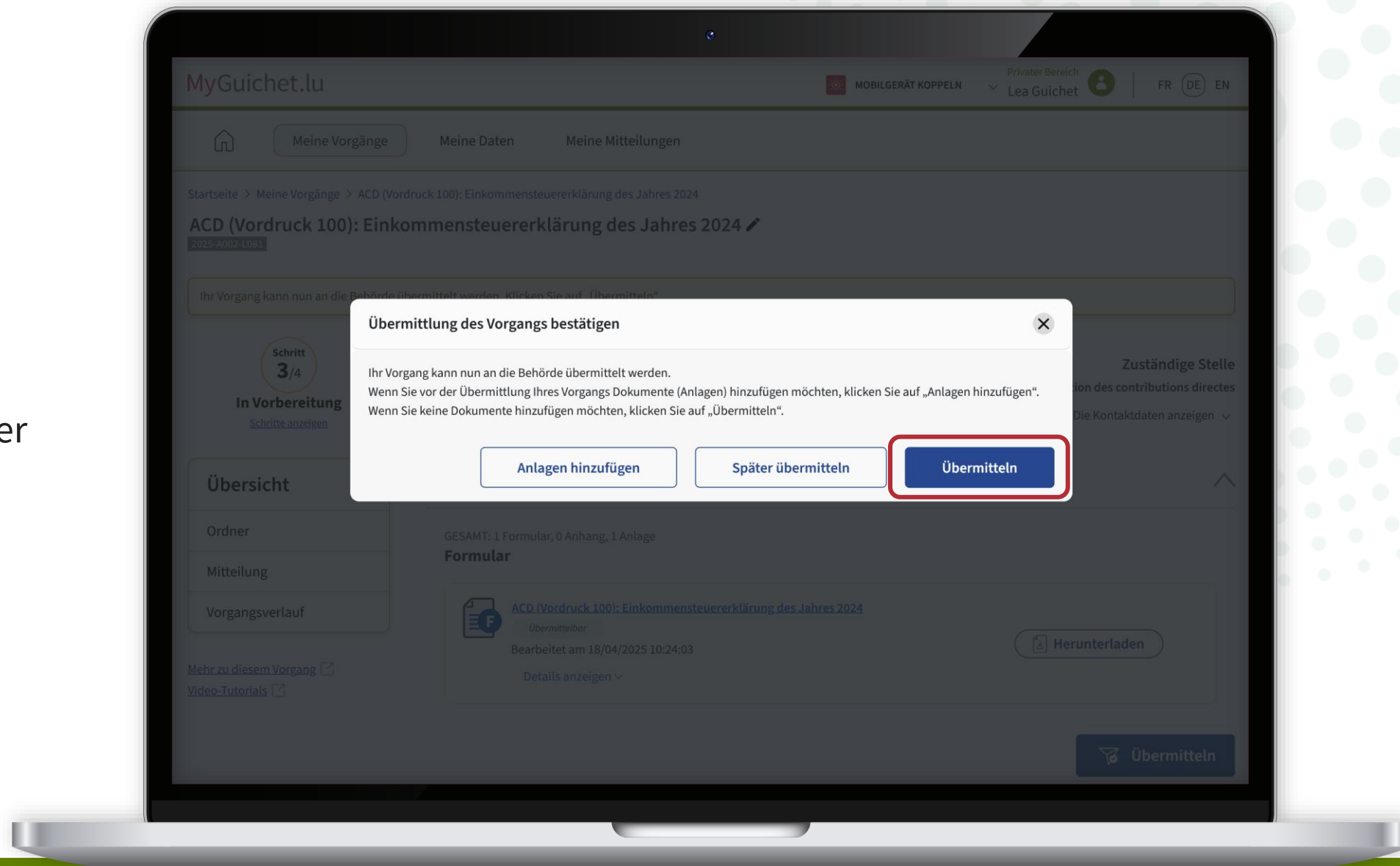
Übermittlung



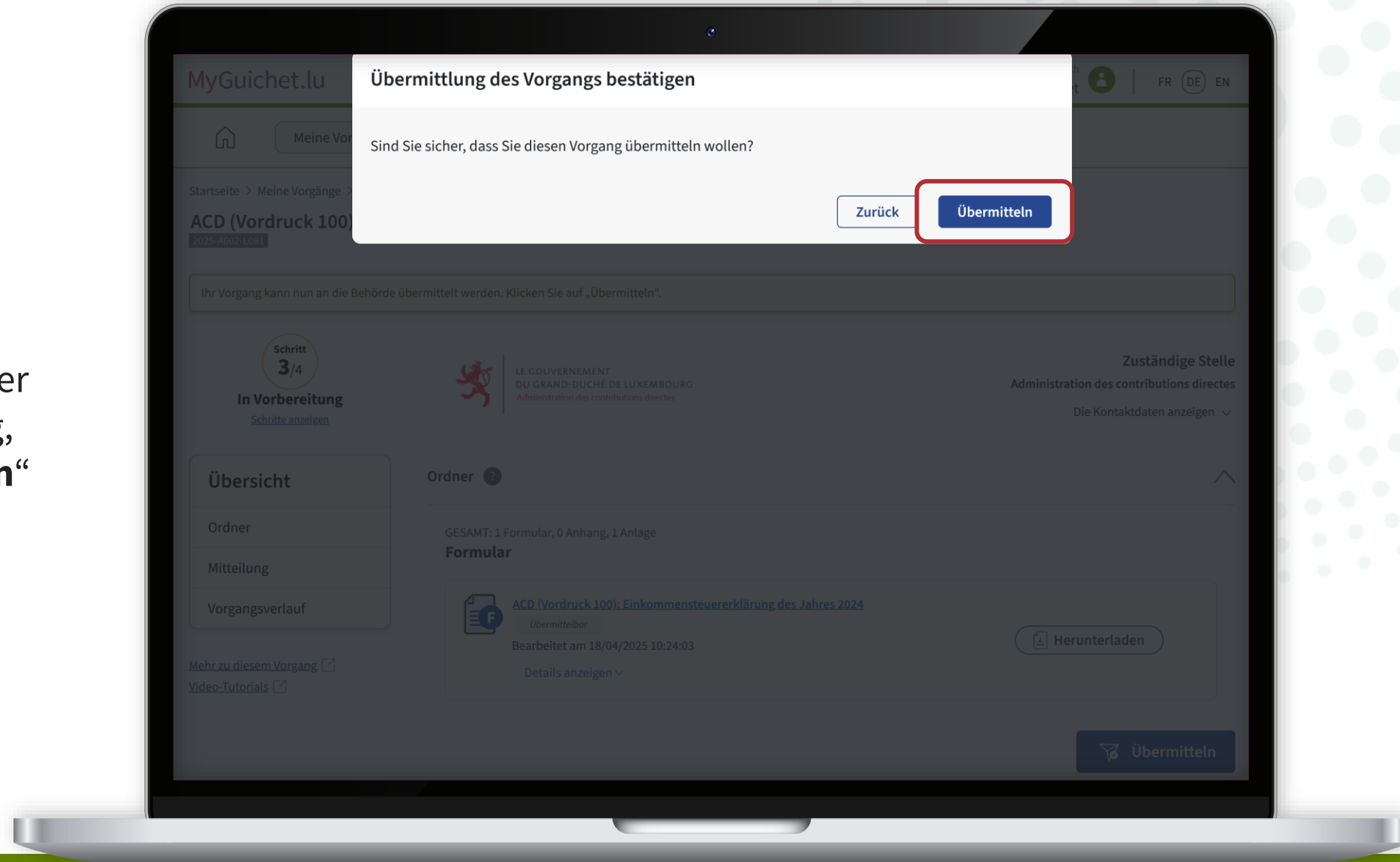
In Bearbeitung



Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner klickt auf „**Übermitteln**“.

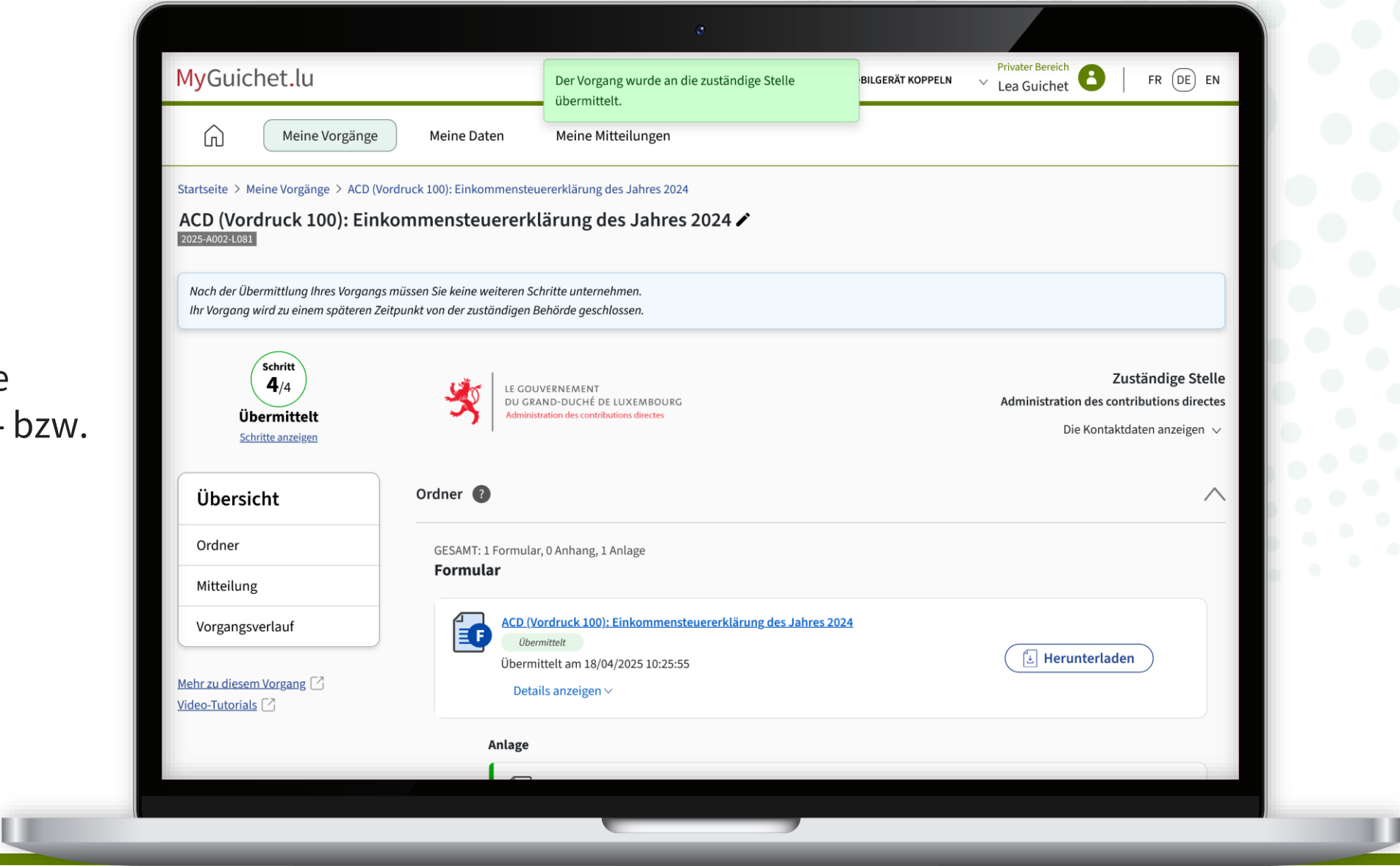


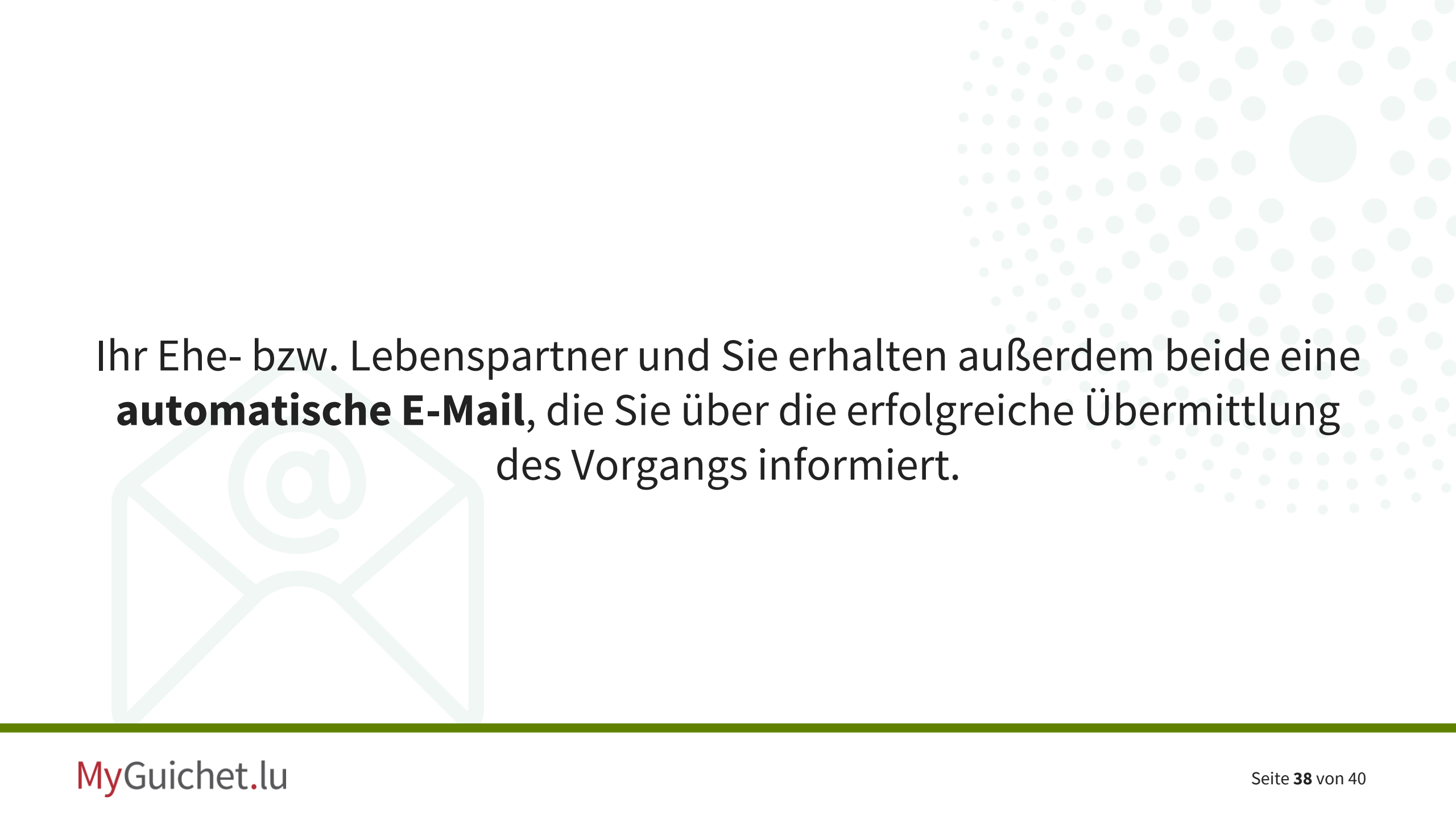
Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner bestätigt die Übermittlung, indem er auf „**Übermitteln**“ klickt.





Ihre Steuererklärung wurde **erfolgreich** von Ihrem Ehe- bzw. Lebenspartner an die ACD übermittelt!





Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner und Sie erhalten außerdem beide eine **automatische E-Mail**, die Sie über die erfolgreiche Übermittlung des Vorgangs informiert.

Sie und Ihr Ehe- bzw. Lebenspartner haben Ihren Vorgang erfolgreich unterschrieben und übermittelt!

Unterschrift Nr. 1



Erledigt

Hinzufügen von Anlagen



Erledigt

Unterschrift Nr. 2



Erledigt

Übermittlung



Erledigt

Brauchen Sie Hilfe?



Kontaktformular



Bürgerberatungsstelle

11, rue Notre-Dame
L-2240 Luxemburg
geöffnet werktags von 8:00 bis 17:00 Uhr
(mit oder ohne Termin)



Telefon

(+352) 247 82 000
erreichbar werktags von 8:00 bis 18:00 Uhr



Videoanruf mit dem Helpdesk von Guichet.lu

werktags mit Termin von 8:30 bis 17:30 Uhr



Termin



über **MyGuichet.lu** 

123easy!

Le processus de
simplification de l'ACD

Guichet.lu

11, rue Notre-Dame
L-2240 Luxemburg
(+352) 247 82 000



Verantwortlicher Herausgeber:

Zentrum für Informationstechnologien des Staates (CTIE)

ctie

Centre des technologies
de l'information de l'État

Datum des letzten Updates:

11. September 2025

Titelbild:

© Gorodenkoff – stock.adobe.com