



Gemeindeverwaltung oder Vereinigung ohne Gewinnzweck - Beantragung einer Beihilfe für Tätigkeiten im Interesse des nationalen Tourismus



Beantragung einer Beihilfe durch eine Gemeindeverwaltung oder eine Vereinigung ohne Gewinnzweck im Rahmen von Tätigkeiten im Interesse des nationalen Tourismus

Das vorliegende interaktive Formular erfordert mindestens die Version 8.1.3 des Adobe Acrobat® Reader®. Die aktuelle Version des Adobe Acrobat Reader für alle Betriebssysteme (Windows®, Mac usw.) kann kostenlos auf der Internetseite von [Adobe Systems Incorporated](http://www.adobe.com) heruntergeladen werden.

1. Datenerfassung

Die mit einem * markierten Felder sind Pflichtfelder.

Angaben zur antragstellenden Einrichtung

Name der antragstellenden Einrichtung* :

Nationale Sozialversicherungsnummer* :

Rechtsform* :

Gemeindeverwaltung

Vereinigung ohne Gewinnzweck

Adresse* :

Postleitzahl* :

Ort* :

Telefonnummer* :

Website* :

Verantwortlicher der antragstellenden Einrichtung

Vorname und Name* :

Funktion* :

E-Mail-Adresse :

Telefonnummer* :

Verantwortlicher für den Beihilfeantrag

Vorname und Name* :

E-Mail-Adresse :

Telefonnummer* :



Adresse* :

Postleitzahl* :

Ort* :

Bankdaten des Antragstellers

Kontoinhaber :

BIC :

IBAN :

In welcher touristischen Region ist die antragstellende Einrichtung ansässig

- Region Luxemburger Ardennen
- Region Müllerthal - Kleine Luxemburger Schweiz
- Region Zentrum/Westen
- Region Süden
- Region Luxemburger Mosel
- Luxemburg-Stadt

Schlüsselinformationen

Beihilfe wird beantragt für (nur ein Kästchen ankreuzen)* :

- Touristische Veranstaltung
- Sportveranstaltung mit touristischem Bezug
- Kulturveranstaltung mit touristischem Bezug
- Im Rahmen eines Messeauftritts oder der Teilnahme an einem Kongress bzw. an einer Weiterbildung in Zusammenhang mit einer touristischen Aktivität anfallende Kosten
- Werbekosten (Druck von Flyern, Broschüren, Stadtplänen, Einführung von Design-Richtlinien)
- Sonstiges Projekt mit touristischem Bezug

2. Projektbeschreibung

Projektbezeichnung* :

Datum der Durchführung* :

Ort der Durchführung* :



Detaillierte Beschreibung der
Aktivität, für die die Beihilfe
beantragt wird* :

Beschreiben Sie die Chancen, die
das Projekt für den Tourismus
bietet* :

Zielgruppe* :

3. Beteiligung Dritter an der Finanzierung des Projekts

Behörde oder sonstige Stelle				Gesamt (Euro)
Ministerium für Wirtschaft				
Andere Ministerien				
Gemeinde				
Sponsoren				
Gesamt (Euro)				



4. Belege

a. Bei Antragstellung im Vorfeld des Projekts

- Vorläufiger Budgetplan für das Projekt einschließlich konkreter Kostenvoranschläge

b. Bei Antragstellung nach der Veranstaltung

- Finanzielle Abrechnung mit Einnahmen und Ausgaben¹
- Quittierte Rechnungen samt Zahlungsbelegen
- Unterlagen zur Veranschaulichung der Projektdurchführung (Pressemappe, Tätigkeitsbericht, Fotos, Videos, Plakate usw.)

¹) Betrifft nur Beihilfeanträge für Veranstaltungen.

5. Einzuhaltende Bedingungen

- Einreichung des Beihilfeantrags mindestens **3 Monate vor** der tatsächlichen Durchführung des Projekts.
- Verwendung der Beihilfe nur für die mit dem Gegenstand des Antrags verbundenen Kosten und Aufwendungen.
- Hinweis auf die Unterstützung der Generaldirektion für Tourismus des Ministeriums für Wirtschaft auf allen für die Öffentlichkeit bestimmten Präsentations-, Informations- und Werbematerialien, einschließlich der Website, durch Anführung des Logos des Ministeriums.
- Bei Herausgabe einer Broschüre (Druck von Flyern, Broschüren, Stadtplänen):
 - verfügt der Antragsteller über seine eigenen Design-Richtlinien, so sind diese gemeinsam mit dem Logo *Visit Luxembourg* zu verwenden
 - hat der Antragsteller keine Design-Richtlinien festgelegt, so sind die Design-Richtlinien des Regionalen Fremdenverkehrsamts (*Office Régional du Tourisme*) gemeinsam mit dem Logo *Visit Luxembourg* zu verwenden
- Beihilfeanträge werden nur bearbeitet, wenn das Formular vollständig ausgefüllt und alle erforderlichen Unterlagen vorgelegt wurden.

6. Unterschrift

Die mit einem * markierten Felder sind Pflichtfelder.

Mit nachfolgender Unterschrift bestätigen Sie die Konformität der bereitgestellten Daten

Ort* : Datum* :

Vorname und Name* :

Unterschrift* :

Übermittlung des Formulars

Das vollständig ausgefüllte, unterzeichnete Antragsformular ist unter Beilage aller Belege entweder per E-Mail an aides.tourisme@eco.etat.lu oder per Post an folgende Adresse zu übermitteln:

Ministère de l'Économie
Direction générale du tourisme
Aides financières et comptabilité
B.P. 86
L-2937 Luxembourg