

FORMULAR NACH ABSCHLUSS DER ARBEITEN

Aufgrund der Zuschusszusage des Kulturministeriums vom
erkläre ich hiermit, ggf. stellvertretend (für Gemeinde, Vereinigung o.a.), dass die Restaurierungsarbeiten wie in der Zuschusszusage festgelegt,
durchgeführt wurden.

Hiermit beantrage ich die Auszahlung des Zuschusses.

Name:

Vorname:

Stellvertretend für:

Privatadresse:

Adresse des restaurierten Gebäudes:

Dossier-Nr.:

Art der ausgeführten Arbeiten:

Die Arbeiten wurden durch Frau / Herrn

von Institut national pour le patrimoine architectural begleitet. Die Bemerkungen und Empfehlungen dieses Instituts wurden befolgt.

Im Anhang befinden sich die detaillierten und quittierten Rechnungen, so wie einige Fotos, welche die Durchführung der Arbeiten belegen. Insofern
die Positionen der beigefügten Rechnung(en) nicht mit denen des (der) eingereichten Angebote(s) übereinstimmen, füge ich eine genaue, vom
Handwerker angefertigte Aufstellung der Arbeiten bei, welche laut der mir zugestellten Auflistung N° 20 / / - bezuschusst
werden können.

Bankkonto, auf das der Zuschuss überwiesen werden soll:

Kontoinhaber:

Sozialversicherungsnummer des Antragstellers:

(diese muss mit der des Bankkontoinhabers übereinstimmen)

BEIGEFÜGTE DOKUMENTE:

- quittierte Rechnungen
- gegebenenfalls, eine Aufstellung der durchgeführten Arbeiten, ohne MWSt.
- Fotos des restaurierten Gebäudes
- Beleg der Bankverbindung (RIB - Relevé d'Identité Bancaire)

Datum und Unterschrift

Das INPA verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten („Daten“) auf der Grundlage von Artikel 6 Unterabsatz (1) Buchstabe e) DSGVO zum Zweck der Wahrnehmung von Aufgaben im öffentlichen Interesse. Im Rahmen der in den Bestimmungen der DSGVO festgelegten Rechte haben Sie das Recht auf Ihre Daten zuzugreifen und eine Kopie davon zu erhalten, die Berichtigung unrichtiger oder unvollständiger Daten zu verlangen und die Löschung der Daten zu erwirken. Wenn Sie Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten haben, wenden Sie sich bitte an unsere/n Datenschutzbeauftragte/n – per Post: 26, rue Münster, L-2160 Luxembourg / per E-Mail: dpo@inpa.etat.lu

FELD RESERVIERT FÜR INPA

Eingangsdatum der Anfrage:

Versendedatum der Eingangsbestätigung:

Dossier-Nr.: