




# Antragsformular für die Teilnahme an einer Verwaltungsprüfung (gemäß der Gesetzgebung über die Berufsqualifikationen in der Binnenschifffahrt)

 Das vorliegende interaktive Formular erfordert mindestens die Version 8.1.3 des Adobe Acrobat® Reader®. Die aktuelle Version des Adobe Acrobat Reader für alle Betriebssysteme (Windows®, Mac usw.) kann kostenlos auf der Website von [Adobe Systems Incorporated](http://www.adobe.com) heruntergeladen werden.

Ihre Rechte bezüglich Ihrer personenbezogenen Daten:

Im Rahmen ihrer Aufgaben im öffentlichen Interesse erhebt und verwendet die Direktion für Binnenschifffahrt und Logistik des Ministeriums für Mobilität und öffentliche Arbeiten Ihre personenbezogenen Daten, um die Bearbeitung Ihres Antrags gemäß den geltenden nationalen oder europäischen Rechtsvorschriften zu ermöglichen.

Die verarbeiteten Daten, die für die Erfüllung der öffentlichen Aufgaben oder legitimen Interessen der Empfänger notwendig sind, können ganz oder teilweise in nationale oder europäische Datenbanken aufgenommen werden.

Die verarbeiteten Daten können auch für statistische Zwecke verwendet werden. Zudem können sie zum Zweck der öffentlichen Archivierung aufbewahrt werden.

Vorbehaltlich gegenteiliger gesetzlicher Bestimmungen werden sie nicht länger als 2 Jahre nach Ablauf des entsprechenden Titels aufbewahrt.

Die Bereitstellung dieser Daten ist für die Bearbeitung Ihres Antrags notwendig. Diese Informationen müssen genau sein und Ihre Situation korrekt darstellen, da Ihrem Antrag andernfalls nicht stattgegeben werden kann. Zudem setzen Sie sich im Falle von falschen Angaben Strafen aus.

Die gesetzlichen Vorschriften zum Schutz personenbezogener Daten, insbesondere die Rechte der von der Verarbeitung betroffenen Personen (Auskunftsrecht, Recht auf Berichtigung bzw. Löschung der Daten, Widerspruchsrecht oder Recht auf Einschränkung der Verarbeitung), sind nach Maßgabe und vorbehaltlich der vorgesehenen Ausnahmen und Abweichungen anwendbar.

Die Nationale Kommission für den Datenschutz (CNPD) kann gegebenenfalls mit einer Beschwerde oder einer Anfrage bezüglich der Rechte der Betroffenen befasst werden. Etwaige Beschwerden können direkt per Post an die Direktion für Binnenschifffahrt und Logistik oder per E-Mail an ihren Datenschutzbeauftragten ([dpo@tr.etat.lu](mailto:dpo@tr.etat.lu)) oder ansonsten an den Datenschutzbeauftragten des Staates (*Commissaire à la protection des banques de données de l'État*) mit Sitz in 15, boulevard du Jazz, L-4370 Belvaux, gerichtet werden.

## 1. Angaben

Die mit einem \* markierten Felder sind Pflichtfelder.

### I. BETREFF DES ANTRAGS

Zutreffendes bitte auswählen\*:

- Antrag auf Teilnahme an einer Verwaltungsprüfung in Luxemburg (Art. 14 Abs. 1 des Gesetzes vom 7. Dezember 2022)<sup>1</sup>
- Antrag auf Teilnahme an einer Verwaltungsprüfung im Ausland (Art. 14 Abs. 7 des Gesetzes vom 7. Dezember 2022)<sup>1</sup>
- Antrag auf Teilnahme an einer Verwaltungsprüfung zum Betrieb von Fahrzeugen, die vom öffentlichen Dienst verwendet werden (Art. 14 Abs. 8 des Gesetzes vom 7. Dezember 2022)<sup>1</sup>

(1) [Loi du 7 décembre 2022 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles dans le domaine de la navigation intérieure et portant modification de la loi modifiée du 28 juillet 1973 portant création d'un service de la navigation](#)

### II. PRÜFUNG

Zutreffendes bitte auswählen:

- Antrag auf Teilnahme an einer Prüfung zum Erhalt eines Zeugnisses als „SCHIFFSFÜHRER“
- Antrag auf Teilnahme an einer Prüfung zum Erhalt eines Zeugnisses als „SACHKUNDIGER FÜR DIE FAHRGASTSCHIFFFAHRT“
- Antrag auf Teilnahme an einer Prüfung zum Erhalt eines Zeugnisses für Radarnavigation

Prüfungssprache:  Deutsch  Französisch

Art der Prüfung:  theoretisch  praktisch

### III. ANGABEN ZUR ANTRAGSTELLENDEN PERSON

Name und Vorname\*:

Adresse\*:

Telefonnummer:

E-Mail-Adresse\*:

Besatzungsmitglieds-Nr. (CID):  (falls vorhanden)



## 2. Beizufügende Unterlagen

- Kopie des gültigen Personalausweises
- Bescheinigung der Anzahl der Tage Fahrzeit (falls anwendbar)
- Von einem Arzt eines zugelassenen medizinischen Zentrums ausgestelltes ärztliches Tauglichkeitszeugnis  
(Das Ausstellungsdatum des Zeugnisses darf nicht länger als 3 Monate zurückliegen)
- Zahlungsnachweis über die Entrichtung der Gebühr\*\*
- Luxemburgischer Ausbildungsvertrag (falls anwendbar)

### \*\* Bearbeitungsgebühr

Die Bearbeitungsgebühr für die Einschreibung beträgt **200 Euro**. Die Gebühr ist für jede Prüfungsart zu entrichten (200 Euro für die theoretische Prüfung und 200 Euro für die praktische Prüfung). Diese Gebühr kann nicht zurückerstattet werden.

Die Gebühr für die Teilnahme an der praktischen Prüfung beträgt **295 Euro**. Diese Gebühr kann zurückerstattet werden, sofern der Antrag auf Rückerstattung spätestens 14 Tage vor Beginn der Prüfung gestellt wird.

Die Bearbeitungsgebühr wird in Form einer Stempelsteuer an die Einregistrierungs-, Domänen- und Mehrwertsteuerverwaltung (AED) entrichtet.

Die Zahlung dieser Gebühr ist von der antragstellenden Person zum Zeitpunkt der Antragstellung nachzuweisen.

**Administration de l'Enregistrement, des Domaines et de la TVA**  
**Bureau des amendes et recouvrements**  
**BIC: CCPLLULL**  
**IBAN: LU13 1111 0011 4679 0000**

## 3. Unterschrift

Ich, der/die Unterzeichnete\*:

bescheinige hiermit die Richtigkeit der Angaben und nehme zur Kenntnis, dass ich mich im Falle von falschen oder unvollständigen Angaben den im luxemburgischen Strafgesetzbuch vorgesehenen Strafen aussetze.

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die übermittelten Daten im Rahmen der Verwaltung der Flotte verarbeitet werden.

Ort\*:

Handschriftliche Unterschrift  
der antragstellenden Person\*:  
(oder digitale Unterschrift)

Datum\*:

### **Der Verwaltung vorbehalten**

Antrag vollständig  Antrag unvollständig

Anmerkungen:

Stellungnahme:

### **Entscheidung:**

Antrag abgelehnt  Antrag angenommen

Prüfungstermin:  in: