



**Antragsformular für die Ausstellung eines Befähigungszeugnisses,  
einer besonderen Berechtigung, eines Zeugnisses für besondere Tätigkeiten in Sachen  
Binnenschifffahrt oder eines Behördenpatents**  
(gemäß der Gesetzgebung über die Berufsqualifikationen in der Binnenschifffahrt)



Das vorliegende interaktive Formular erfordert mindestens die Version 8.1.3 des Adobe Acrobat® Reader®. Die aktuelle Version des Adobe Acrobat Reader für alle Betriebssysteme (Windows®, Mac usw.) kann kostenlos auf der Website von [Adobe Systems Incorporated](https://www.adobe.com/Products/Adobe-Acrobat-Reader.html) heruntergeladen werden.

Ihre Rechte bezüglich Ihrer personenbezogenen Daten:

Im Rahmen ihrer Aufgaben im öffentlichen Interesse erhebt und verwendet die Direktion für Binnenschifffahrt und Logistik des Ministeriums für Mobilität und öffentliche Arbeiten Ihre personenbezogenen Daten, um die Bearbeitung Ihres Antrags gemäß den geltenden nationalen oder europäischen Rechtsvorschriften zu ermöglichen.

Die verarbeiteten Daten, die für die Erfüllung der öffentlichen Aufgaben oder legitimen Interessen der Empfänger notwendig sind, können ganz oder teilweise in nationale oder europäische Datenbanken aufgenommen werden.

Die verarbeiteten Daten können auch für statistische Zwecke verwendet werden. Zudem können sie zum Zweck der öffentlichen Archivierung aufbewahrt werden.

Vorbehaltlich gegenteiliger gesetzlicher Bestimmungen werden sie nicht länger als 2 Jahre nach Ablauf des entsprechenden Titels aufbewahrt.

Die Bereitstellung dieser Daten ist für die Bearbeitung Ihres Antrags notwendig. Diese Informationen müssen genau sein und Ihre Situation korrekt darstellen, da Ihrem Antrag andernfalls nicht stattgegeben werden kann. Zudem setzen Sie sich im Falle von falschen Angaben Strafen aus.

Die gesetzlichen Vorschriften zum Schutz personenbezogener Daten, insbesondere die Rechte der von der Verarbeitung betroffenen Personen (Auskunftsrecht, Recht auf Berichtigung bzw. Löschung der Daten, Widerspruchsrecht oder Recht auf Einschränkung der Verarbeitung), sind nach Maßgabe und vorbehaltlich der vorgesehenen Ausnahmen und Abweichungen anwendbar.

Die Nationale Kommission für den Datenschutz (CNPD) kann gegebenenfalls mit einer Beschwerde oder einer Anfrage bezüglich der Rechte der Betroffenen befasst werden. Etwaige Beschwerden können direkt per Post an die Direktion für Binnenschifffahrt und Logistik oder per E-Mail an ihren Datenschutzbeauftragten ([dpo@tr.etat.lu](mailto:dpo@tr.etat.lu)) oder ansonsten an den Datenschutzbeauftragten des Staates (*Commissaire à la protection des banques de données de l'État*) mit Sitz in 15, boulevard du Jazz, L-4370 Belvaux, gerichtet werden.

## 1. Angaben

Die mit einem \* markierten Felder sind Pflichtfelder.

### I. BETREFF DES ANTRAGS

Zutreffendes bitte auswählen\*:

- Antrag auf Ausstellung eines Unionsbefähigungszeugnisses (Art. 8 des Gesetzes vom 7. Dezember 2022)<sup>1</sup>
- Antrag auf Ausstellung einer besonderen Berechtigung für den Schiffsführer (Art. 9 des Gesetzes vom 7. Dezember 2022)<sup>1</sup>
- Antrag auf Ausstellung eines Zeugnisses für besondere Tätigkeiten (Art. 9 des Gesetzes vom 7. Dezember 2022)<sup>1</sup>
- Antrag auf Erneuerung eines Unionsbefähigungszeugnisses / einer besonderen Berechtigung der EU (Art. 11 des Gesetzes vom 7. Dezember 2022)<sup>1</sup>
- Antrag auf Ersatz eines Unionszeugnisses im Falle eines Verlusts/Diebstahls
- Antrag auf ein neues Unionszeugnis im Falle einer Änderung/Hinzufügung einer besonderen Berechtigung
- Antrag auf ein neues Unionszeugnis im Falle einer Änderung/Hinzufügung einer gesundheitlich bedingten Einschränkung
- Antrag auf Ausweitung des Einsatzgebiets auf Risikogebiete für einen Schiffsführer
- Antrag auf Neuausgabe/Verbesserung
- Antrag auf ein Behördenpatent

(1) [Loi du 7 décembre 2022 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles dans le domaine de la navigation intérieure et portant modification de la loi modifiée du 28 juillet 1973 portant création d'un service de la navigation](#)

### II. ART DES BEFÄHIGUNGSZEUGNISSES

Zutreffendes bitte auswählen\*:

#### Grundlegende Zeugnisse

- Zeugnis für Decksteuere
- Zeugnis für auszubildende Matrosen

#### Zeugnisse Betriebsebene

- Zeugnis für Matrosen
- Zeugnis für Bootsleute
- Zeugnis für Steuerleute

#### Zeugnisse Führungsebene

- Zeugnis für Schiffsführer



#### Besondere Berechtigungen des Schiffsführers

- Zeugnis für Schifffahrtsstraßen mit besonderen Risiken
- Zeugnis für Radarnavigation
- Zeugnis für „Sachkundige für Flüssigerdgas (LNG)“
- Zeugnis „Fahren in Großverbänden“
- Zeugnis für Schifffahrtsstraßen mit maritimem Charakter

#### Besondere Tätigkeiten

- Zeugnis für „Sachkundige für die Fahrgastschifffahrt“
- Zeugnis für „Sachkundige für Flüssigerdgas (LNG)“

### III. ANGABEN ZUR ANTRAGSTELLENDEN PERSON

Name und Vorname\*:

Rang\*:

Besatzungsmitglieds-Nr. (CID):  (falls vorhanden)

Adresse\*:

Telefonnummer:

E-Mail-Adresse\*:

#### Versandadresse (falls abweichend von der oben angegebenen Adresse)

Adresse:

Name und Adresse der  
Ausbildungseinrichtung:  
(falls anwendbar)

Name und Adresse der  
Einrichtung, die die  
Verwaltungsprüfung  
anbietet:  
(falls anwendbar)

## 2. Beizufügende Unterlagen

- Kopie des gültigen Personalausweises
- Bescheinigung der Anzahl der Tage Fahrzeit (falls anwendbar)
- Von einem Arzt eines zugelassenen medizinischen Zentrums ausgestelltes ärztliches Tauglichkeitszeugnis  
(Das Ausstellungsdatum des Zeugnisses darf nicht länger als 3 Monate zurückliegen)
- Zahlungsnachweis über die Entrichtung der Gebühr\*\*
- Protokoll der Polizei (bei Diebstahl oder Verlust)



#### Bescheinigung im Falle eines neuen Zeugnisses

- Von einem Ausbildungszentrum oder einer zugelassenen Schule ausgestellte Bescheinigung (Zeugnis oder Diplom) oder  
 Bescheinigung einer Verwaltungsprüfung

#### Gegebenenfalls

- Nachweis für den Vorschlag des Behördenleiters für ein Behördenpatent  
 Befähigungszeugnis gemäß Artikel 3 der großherzoglichen Verordnung über das Behördenpatent  
 Nachweis für die bestandene theoretische und praktische Prüfung  
 Nachweis für die bestandene Prüfung der Sprachkompetenz

#### \*\* Bearbeitungsgebühr

Die Bearbeitungsgebühr beträgt:

- **200 Euro** für die Ausstellung eines Befähigungszeugnisses für Schiffsführer
- **100 Euro** für die Ausstellung eines Befähigungszeugnisses für Mitglieder einer Decksmannschaft
- **100 Euro** für die Ausstellung einer besonderen Berechtigung
- **100 Euro** für den Erhalt eines Zeugnisses für besondere Tätigkeiten  
(50 Euro bei gleichzeitiger Ausstellung mit dem Befähigungszeugnis)
- **100 Euro** für die Erstaussstellung eines Behördenpatents  
(50 Euro für die Erneuerung eines Behördenpatents)

Die Bearbeitungsgebühr wird in Form einer Stempelsteuer an die Einregistrierungs-, Domänen- und Mehrwertsteuerverwaltung (AED) entrichtet.

Die Zahlung dieser Gebühr ist zum Zeitpunkt der Antragstellung von der antragstellenden Person nachzuweisen. Diese Gebühr kann nicht erstattet werden.

**Administration de l'Enregistrement, des Domaines et de la TVA**  
**Bureau des amendes et recouvrements**

**BIC: CCPLLULL**

**IBAN: LU13 1111 0011 4679 0000**

### 3. Unterschrift

Ich, der/die Unterzeichnete\*:

bescheinige hiermit die Richtigkeit der Angaben und nehme zur Kenntnis, dass ich mich im Falle von falschen oder unvollständigen Angaben den im luxemburgischen Strafgesetzbuch vorgesehenen Strafen aussetze.

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die übermittelten Daten im Rahmen der Verwaltung der Flotte verarbeitet werden.

Ort\*:

Handschriftliche Unterschrift  
der antragstellenden Person\*:  
(oder digitale Unterschrift)

Datum\*:



**Der Verwaltung vorbehalten**

Antrag vollständig  Antrag unvollständig

Anmerkungen:

Stellungnahme:

Entscheidung:

Antrag abgelehnt  Antrag angenommen

Am Schalter, den:

