



Antrag auf Ausstellung eines Zeugnisses für besondere Tätigkeiten im Bereich der Binnenschifffahrt (gemäß den Vorschriften für Berufsqualifikationen in der Binnenschifffahrt)



Das vorliegende interaktive Formular erfordert mindestens die Version 8.1.3 des Adobe Acrobat® Reader®. Die aktuelle Version des Adobe Acrobat Reader für alle Betriebssysteme (Windows®, Mac usw.) kann kostenlos auf der Website von [Adobe Systems Incorporated](https://www.adobe.com/Products/Adobe-Acrobat-Reader.html) heruntergeladen werden.

Ihre Rechte bezüglich Ihrer personenbezogenen Daten:

Im Rahmen ihrer Aufgaben von öffentlichem Interesse erhebt und verwendet die Abteilung Binnenschifffahrt und Logistik des Ministeriums für Mobilität und öffentliche Arbeiten Ihre personenbezogenen Daten, um die Bearbeitung Ihres Antrags gemäß den geltenden nationalen oder europäischen Rechtsvorschriften zu ermöglichen.

Die verarbeiteten Daten, die für die Erfüllung der öffentlichen Aufgaben oder legitimen Interessen der Empfänger notwendig sind, können ganz oder teilweise in nationale oder europäische Datenbanken aufgenommen werden.

Die verarbeiteten Daten können auch für statistische Zwecke verwendet werden. Zudem können sie zum Zweck der öffentlichen Archivierung aufbewahrt werden. Vorbehaltlich gegenteiliger gesetzlicher Bestimmungen werden sie nicht länger als 2 Jahre nach Ablauf des entsprechenden Titels aufbewahrt.

Die Bereitstellung dieser Daten ist für die Bearbeitung Ihres Antrags notwendig. Diese Informationen müssen korrekt sein und Ihrer tatsächlichen Situation entsprechen, da Ihr Antrag ansonsten nicht ordnungsgemäß bearbeitet werden kann. Zudem setzen Sie sich im Falle von falschen Angaben Strafen aus.

Die gesetzlichen Vorschriften zum Schutz personenbezogener Daten, insbesondere die Rechte der von der Verarbeitung betroffenen Personen (Auskunftsrecht, Recht auf Berichtigung bzw. Löschung der Daten, Widerspruchsrecht oder Recht auf Einschränkung der Verarbeitung), sind unter den vorgesehenen Bedingungen und vorbehaltlich der vorgesehenen Ausnahmen und Abweichungen anwendbar.

Die Nationale Kommission für den Datenschutz (CNPD) kann gegebenenfalls mit einer Beschwerde oder einer Anfrage bezüglich der Rechte der Betroffenen befasst werden.

Etwas Beschwerden können direkt per Post oder per E-Mail (dpo@mmtp.etat.lu) an den Datenschutzbeauftragten der Abteilung Binnenschifffahrt und Logistik oder ansonsten an den Beauftragten für den Schutz der Datenbanken des Staates mit Sitz in 15, boulevard du Jazz L-4370 Belvaux gerichtet werden.

1. Angaben

Die mit einem * markierten Felder sind Pflichtfelder.

I. GRUND FÜR DEN ANTRAG

Zutreffendes bitte auswählen*:

- ☐ Antrag auf Ausstellung eines Zeugnisses für besondere Tätigkeiten (Artikel 9 des Gesetzes vom 7. Dezember 2022)¹
- ☐ Antrag auf Erneuerung eines Unionsbefähigungszeugnisses / einer besonderen Berechtigung der EU (Art. 11 des Gesetzes vom 7. Dezember 2022)¹
- ☐ Beantragung eines Ersatzunionszeugnisses bei Verlust/Diebstahl
- ☐ Beantragung eines neuen Unionszeugnisses bei Änderung/Hinzufügung einer besonderen Berechtigung
- ☐ Beantragung eines neuen Unionszeugnisses bei Änderung/Hinzufügung einer Einschränkung der medizinischen Tauglichkeit
- ☐ Beantragung einer Neuausstellung/Berichtigung

(1) [Loi du 7 décembre 2022 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles dans le domaine de la navigation intérieure et portant modification de la loi modifiée du 28 juillet 1973 portant création d'un service de la navigation](#)

II. ART DES BEFÄHIGUNGSZEUGNISSES

Zutreffendes bitte auswählen*:

Besondere Tätigkeiten

- ☐ Zeugnis für „Sachkundige für die Fahrgastschifffahrt“
- ☐ Zeugnis für „Sachkundige für Flüssigerdgas (LNG)“



III. ANGABEN ZUR ANTRAGSTELLENDEN PERSON

Name und Vorname*:

Rang*:

Besatzungsmitglieds-Nr. (CID): (falls vorhanden)

Adresse*:

Telefonnummer:

E-Mail-Adresse*:

Versandadresse (falls abweichend von der oben angegebenen Adresse)

Adresse:

Name und Adresse der
Ausbildungseinrichtung:
(falls anwendbar)

Name und Adresse der
Einrichtung, die die
Verwaltungsprüfung
anbietet:
(falls anwendbar)

2. Beizufügende Unterlagen

- ☐ Kopie des gültigen Personalausweises
- ☐ Ärztliches Tauglichkeitszeugnis, das von einem Arzt eines zugelassenen medizinischen Zentrums ausgestellt wurde
(das Ausstellungsdatum des Zeugnisses darf nicht länger als 3 Monate zurückliegen)
- ☐ Nachweis über die Zahlung der Gebühr**
- ☐ Aktuelles Passfoto
- ☐ Protokoll der Polizei (bei Diebstahl oder Verlust)

Bescheinigung im Falle eines neuen Zeugnisses

- ☐ Bescheinigung eines Ausbildungszentrums oder einer zugelassenen Schule (Zeugnis oder Diplom) oder
- ☐ Bescheinigung über eine Verwaltungsprüfung

Bescheinigung im Falle einer Erneuerung

- ☐ Bescheinigung über die Fahrzeit an Bord eines mit Flüssigerdgas betriebenen Schiffs
(zum Nachweis von 180 Tagen Fahrzeit in den letzten 5 Jahren oder 90 Tagen Fahrzeit im letzten Jahr)



**** Bearbeitungsgebühr**

Die Bearbeitungsgebühr beträgt:

- **100 Euro** für die Ausstellung eines Zeugnisses für besondere Tätigkeiten
(50 Euro, wenn es gleichzeitig mit dem Befähigungszeugnis ausgestellt wird)

Die Bearbeitungsgebühr wird in Form einer Stempelsteuer an die Einregistrierungs-, Domänen- und Mehrwertsteuerverwaltung (AED) entrichtet.

Die Zahlung dieser Gebühr ist von der antragstellenden Person zum Zeitpunkt der Antragstellung nachzuweisen. Diese Gebühr kann nicht zurückerstattet werden.

**Administration de l'enregistrement, des domaines et de la TVA
Bureau des amendes et recouvrements**

BIC: CCPLLULL

IBAN: LU13 1111 0011 4679 0000

3. Unterschrift

Ich, der/die Unterzeichnete*:

bescheinige hiermit die Richtigkeit der Angaben und nehme zur Kenntnis, dass ich mich im Falle von falschen oder unvollständigen Angaben den im luxemburgischen Strafgesetzbuch vorgesehenen Strafen aussetze.

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die übermittelten Daten im Rahmen der Verwaltung der Flotte verarbeitet werden.

Ort*:

Handschriftliche Unterschrift
der antragstellenden Person*:
(oder elektronische Signatur)

Datum*:

Der Behörde vorbehalten

☐ Antrag vollständig ☐ Antrag unvollständig

Anmerkungen:

Stellungnahme:

Beschluss:

☐ Antrag abgelehnt ☐ Antrag angenommen

Am Schalter, den: