



Numéro dossier MAEE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numéro d'identité national

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Demande de changement de statut (titre de séjour en tant que travailleur salarié)
pour un bénéficiaire de la protection temporaire**

Application for a status change (residence permit for salaried workers) for a beneficiary of temporary protection

Données personnelles du demandeur :

Personal data of the applicant:

Nom(s) (nom(s) de famille) <i>Surname</i>																											
Nom(s) de naissance (nom(s) de famille antérieur(s)) <i>Surname at birth (Maiden name)</i>																											
Prénom(s) <i>Given Name</i>																											
Date de naissance <i>Date of birth</i>	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> / <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> / <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> (jour / mois / année) (<i>day / month / year</i>)																										
Lieu et pays de naissance <i>Place and country of birth</i>																											
Nationalité <i>Nationality</i>																											
Adresse au Luxembourg <i>Address in Luxembourg</i>	Rue : <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <i>Street :</i>											N° Maison : <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <i>House n°:</i>															
Localité : <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <i>City:</i>											Code postal / <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <i>Postal Code :</i>																
Contact	E-mail : GSM <i>Mobile :</i>																										
Demande d'une carte bleue européenne <i>EU Blue Card application</i>	<table border="1"><tr><td>oui/yes</td><td>non/no</td></tr></table>	oui/yes	non/no																								
oui/yes	non/no																										
Lieu de la demande <i>Place of application</i>																											
Date de la demande <i>Date of application</i>	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> / <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> / <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																										
Signature du demandeur (pour les mineurs, signature du représentant légal avec indication de ses nom et prénoms) <i>Signature of Applicant (for minors, signature of legal representative with name and surname)</i>	J'affirme par ma signature que les informations fournies dans la présente déclaration sont correctes et complètes. <i>I declare by my signature that the information provided in this statement is correct and complete.</i>																										

Prière de joindre à la demande :

- une copie de l'intégralité du passeport biométrique (toutes les pages) en cours de validité ;
- un extrait récent du casier judiciaire luxembourgeois ;
- un extrait récent du casier judiciaire ukrainien ;
- un *curriculum vitae* ;

- une copie des diplômes ou des qualifications professionnelles requis le cas échéant pour le poste en question ;
- une copie du contrat de travail, daté et signé par le demandeur et son employeur et conforme au droit du travail luxembourgeois avec un salaire mensuel équivalant au moins au taux mensuel du salaire social minimum d'un travailleur non qualifié ;
- un certificat d'affiliation récent délivré par le Centre commun de la sécurité sociale ;
- la preuve d'un logement approprié au Luxembourg en-dehors des structures gérées par l'Office national de l'accueil (ONA) (contrat de bail, attestation de logement, titre de propriété) remplissant les critères légaux minimaux en matière de salubrité, d'hygiène, de sécurité et d'habitabilité (la surface d'une chambre ne peut être inférieure à 9 m² par occupant et aucune chambre ne peut être occupée par plus de deux personnes majeures, etc.);
- la preuve d'une assurance maladie au Luxembourg (copie de la carte de sécurité sociale luxembourgeoise) ;
- le formulaire de renonciation au statut de protection temporaire ;
- la preuve du virement de la taxe de délivrance de EUR 80.- sur le compte IBAN LU46 1111 2582 2814 0000 (BIC : CCPLLULL ; bénéficiaire : Ministère des Affaires étrangères et européennes, Direction de l'immigration; communication : titre de séjour de [nom et prénom du destinataire]) ;
- le cas échéant, un mandat.

Si les documents ne sont pas rédigés dans les langues allemande, française ou anglaise, une traduction conforme par un traducteur assermenté doit être jointe aux pièces nécessitant une traduction.

Pour de plus amples informations sur les démarches à faire, veuillez consulter le site internet www.guichet.lu.

Notice d'information relative à la protection des données personnelles

La Direction de l'immigration du ministère des Affaires étrangères et européennes recueille et utilise vos données personnelles dans le contexte de sa mission d'intérêt public en exécution de la loi modifiée du 29 août 2008 sur la libre circulation des personnes et l'immigration, et dans le respect des dispositions légales en matière de protection des données. Des informations plus détaillées sur le traitement de vos données, ainsi que vos droits en la matière, sont disponibles sur le site internet <https://maee.gouvernement.lu/fr/services-aux-citoyens/visa-immigration.html>.

Please attach to the request :

- *a copy of the valid biometric passport, in its entirety (all pages);*
- *a recent extract of the Luxembourg criminal record;*
- *a recent extract of the Ukrainian criminal record;*
- *a curriculum vitae ;*
- *a copy of their diplomas or professional qualifications for the position in question;*
- *a copy of the employment contract, dated and signed by both the applicant and his employer and compliant with Luxembourg labour law with a monthly salary equivalent to at least the monthly rate of the legal minimum social wage of an unskilled worker;*
- *a certificate of affiliation issued by the "Centre commun de la sécurité sociale";*
- *proof of suitable accommodation in Luxembourg outside the structures managed by the National Reception Office" (rental agreement, attestation of accommodation, property deed) meeting the minimum legal criteria in terms of health, hygiene, safety and habitability (the surface area of a room cannot be less than 9 m² per occupant, and no room can be occupied by more than two adults, etc.) ;*
- *proof of health insurance for Luxembourg (copy of the Luxembourg social security card);*
- *the form for the renunciation of the status of temporary protection;*
- *proof of payment of a fee of EUR 80 to the account IBAN LU46 1111 2582 2814 0000 (BIC: CCPLLULL; beneficiary: Ministère des Affaires étrangères et européennes, Direction de l'immigration; Communication: titre de séjour de 'insert your name here') ;*
- *if applicable, a power of attorney.*

In case the documents are not in German, French or English, a conforming translation by a sworn translator must be enclosed.

For more information on the steps to take, please visit the website www.guichet.lu.

Information note on the protection of personal data

The Directorate of Immigration of the Ministry of Foreign and European Affairs collects and uses your personal data in the context of its public interest mission in implementation of the amended law of 29 August 2008 on the free movement of persons and immigration, and in compliance with the legal provisions on data protection. More detailed information on the processing of your data, as well as on your rights in the matter, are available on the website: <https://maee.gouvernement.lu/en/services-aux-citoyens/visa-immigration.html>.