DIE REGIERUNG
DES GROSSHERZOGTUMS LUXEMBURG
Ministerium für innere Angelegenheiten

Generaldirektion für Einwanderung

Leitfaden zur Terminvereinbarung für den Erhalt eines Aufenthaltsdokuments (FAQ)

Wer kann einen Termin beantragen?

Nur Personen die eine schriftliche Einladung zur Erfassung der biometrischen Daten von der *Generaldirektion für Einwanderung* erhalten haben, können einen Termin beantragen.

Kann ich auch einen Termin für meinen Ehepartner und/oder meine Kinder vereinbaren?

Ja, Sie können einen Termin für mehrere Personen vereinbaren. Diese Möglichkeit bietet sich nur für Personen, die ebenfalls dazu berechtigt sind, für die Erfassung der biometrischen Daten vorstellig zu werden. Wählen Sie hierfür die entsprechende Option aus.



Muss ich für jede Person ein neues Formular ausfüllen?

Nein, geben Sie einfach im Formular die Zahl der Personen an, die Sie begleiten werden. Für jede Begleitperson müssen Name, Vorname und die nationale Identifikationsnummer angegeben werden.



Kann ich einen Termin nur für ein Kind vereinbaren ?

Ja, dies ist möglich. Kinder unter 18 Jahren müssen aber in Begleitung eines Erwachsenen vorstellig werden. Den Namen der Begleitperson müssen Sie bei der Terminvereinbarung angeben. Bitte beachten Sie, dass die Begleitperson des Kindes ein Dokument vorlegen muss, das ihre Identität belegt. Bei einer Heimunterbringung des Kindes muss die Begleitperson außerdem ihren Berufsausweis vorlegen.

Welche Dokumente muss ich bei meinem Termin vorlegen ?

Die benötigten Dokumente zur Erfassung der biometrischen Daten finden Sie auf Ihrem Einladungsschreiben und/oder auf Ihrer Terminbestätigung.

Wie lange dauert ein Termin ?

Je nachdem welche Dokumente Sie benötigen, dauert ein Termin 15-20 Minuten. Für jede Begleitperson wird der Termin um die gleiche Zeit verlängert.

Wann kann ich einen Termin auswählen?

Das System zeigt Ihnen automatisch alle freien Termine an und berücksichtigt dabei die Anzahl der Begleitpersonen und maximal benötigte Zeit.

Kann ich meinen Termin ändern oder stornieren?

Sie können über den Link in dem Bestätigungsdokument, das Sie bei der Terminvereinbarung erhalten haben, Änderungen vornehmen oder stornieren. Es ist auch möglich, die Generaldirektion für Einwanderung telefonisch unter (+352) 247-84040 oder per E-Mail immigration.public@mai.etat.lu zu kontaktieren.