



Handwierkerhaff

Formulaire de candidature

Demande de location de surfaces au Wolser B à Dudelange

Mise en garde : Protection des données à caractère personnel

Le présent formulaire implique la collecte et le traitement de données à caractère personnel. Ces données seront enregistrées et traitées dans le système informatique du ministère de l'Économie.

Conformément à l'article 13 du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données), entré en vigueur le 25 mai 2018, le responsable de traitement tient à vous fournir les informations suivantes relatives au traitement de vos données à caractère personnel, collectées à l'occasion de votre démarche.

- **Le responsable du traitement** : Ministère de l'Économie
- **Les finalités du traitement** : traitement administratif de votre demande de location, incluant la collecte des données d'identification (nom, prénom, numéro de téléphone, adresse email), des données bancaires et financières (recettes et dépenses prévisionnelles, y compris les frais de personnel et de l'entreprise).
- **Destinataires des données** : les données peuvent être transmises, dans le cadre de l'instruction de votre demande, aux administrations et entités suivantes : Ministère de l'Économie, Ministère des Finances, Ministère des Affaires intérieures, Ministère de l'Aménagement du territoire, Ministère du Travail.
- **Durée de conservation** : les données seront conservées pendant la durée nécessaire à l'exécution des obligations pesant sur les autorités concernées pour le traitement de votre démarche.
- **Droits des personnes concernées** : Vous pouvez :
 - demander au responsable du traitement l'accès à vos données à caractère personnel, la rectification ou l'effacement ou la portabilité de celles-ci ainsi qu'une limitation du traitement et l'opposition au traitement ;
Vos demandes seront à adresser par courriel ou par voie postale au responsable du traitement.
 - Introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle, à savoir la Commission nationale pour la protection des données. (<https://cnpd.public.lu>)

Attention : En soumettant le présent formulaire au Ministère de l'Économie, vous reconnaissez avoir pris connaissance des informations relatives au traitement de vos données à caractère personnel et acceptez que celles-ci soient traitées dans le cadre de l'instruction de votre demande.

Réservé à l'État	n° de réf. :
	date d'entrée :

**Avant de commencer :**

1. Date limite de dépôt : **7 décembre 2026 à 12h00**
2. Complétez toutes les rubriques obligatoires signalées par un astérisque (*) ;
3. Fournissez des réponses précises et détaillées, notamment concernant votre projet d'implantation ;
4. Joignez les documents justificatifs demandés ;
5. Signez le formulaire et la Charte du Handwierkerhaff ;
6. Transmettez votre dossier complet à handwierkerhaff@eco.etat.lu

1. Informations générales de l'entreprise demanderesse

Les informations suivantes doivent correspondre à celles figurant au Registre de commerce et des sociétés.

Dénomination sociale / Nom de l'entreprise *

Existence d'un numéro d'identification luxembourgeois *

☐ Oui ☐ Non

Numéro d'identification luxembourgeois *

Précision : À compléter si un numéro a été attribué

Forme juridique

Statut de constitution de l'entreprise *

☐ en activité ☐ en cours de constitution

Date de constitution *

Numéro du RCS *

Adresse postale *

Numéro et rue

Complément d'adresse

Ville

Commune

Code postal

Personne de contact :

Prénom *

Nom de famille *

Fonction *

Numéro de téléphone *

Merci de saisir un numéro de téléphone valide

Adresse électronique *

exemple@exemple.com



2. Structure et actionnariat de l'entreprise

Actionnaire(s) / Associé(s)	Nombre d'actions / parts	Valeur totale des parts

Description du groupe auquel appartient l'entreprise

Précision : Si l'entreprise est indépendante, indiquez « sans objet ».

3. Motivation de la candidature et projet d'implantation

3.1. Projet de l'entreprise au Handwierkerhaff – Description détaillée des activités prévues *

Précision : Veuillez décrire les principales activités qui seront exercées sur le site, les produits fabriqués ou services proposés, les équipements utilisés ainsi que l'organisation envisagée des activités.

L'activité prévue au Handwierkerhaff est-elle une activité artisanale à but lucratif ? *

☐ Oui ☐ Non

L'activité prévue consiste-t-elle exclusivement en du stockage de matériaux ? *

☐ Oui ☐ Non



3.2. Besoin en surfaces et aménagements

3.2.1. Surfaces requises

Surface d'atelier sollicitée : *

☐ 200 m² ☐ 400 m²

Besoins spécifiques nécessitant des surfaces supplémentaires

--

Superficie de l'atelier destinée au stockage *

--

Taux d'occupation *

Précision : Indiquez le pourcentage de la surface de l'atelier qui sera effectivement utilisée pour l'exercice de vos activités.

	%
--	---

Bureaux *

☐ Oui ☐ Non

Nombre de cellules de bureaux à 15 m² :

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3

Emplacements de parking demandés *

Pour voitures :

Pour camionnettes :

3.2.2. Justification des besoins en surfaces

Principaux équipements et machines à installer et leurs besoins en espace *

Nombre de personnes amenées à travailler simultanément dans les locaux *

Besoins particuliers en matière d'aménagement ou d'organisation des espaces *

Possibilités d'adaptation du projet en cas d'attribution d'une surface inférieure à celle sollicitée *

Veuillez indiquer si votre entreprise s'engage à transférer son siège social au Wolser B à Dudelange ou à y établir et exploiter une filiale ou une succursale. *

☐ Oui ☐ Non



4. Effectifs et structure des emplois

4.1. Évolution de l'effectif

Précision : ETP : équivalent temps plein (ex. : deux mi-temps = 1 ETP)

Nombre de salariés employés en 2026 *

Effectifs en équivalents temps plein (ETP)	2028	2029	2030
Salariés existants transférés sur le site *			
Nouveaux emplois créés <u>sur</u> le site *			
Total des ETP affectés au site *	0.00	0.00	0.00
Dont ETP présents de manière permanente *			
Dont ETP présents de manière occasionnelle *			
Pourcentage du personnel en contrat à durée déterminée (CDD) *	%	%	%

4.2. Formation continue des salariés

Nombre de formations professionnelles continues organisées ou financées par l'entreprise au cours des 12 derniers mois *

- ☐ 0 formation
☐ 1 formation
☐ 2 formations ou plus

Nature des formations proposées

L'entreprise prévoit-elle de proposer des formations continues à ses salariés au cours des trois prochaines années ?

(Si oui, veuillez préciser) *

- ☐ 0 formation
☐ 1 formation
☐ 2 formations ou plus

Précisions :



4.3. Structure des emplois : Répartition des emplois par catégorie

Administration

Logistique

Atelier

Autres (à préciser)

ETP *

5. Calendrier, mobilité et flux logistiques

5.1. Calendrier

Date prévisionnelle de mise en activité *

(sachant que le site sera opérationnel en 2028)

Date (JJ/MM/AAAA)

5.2. Trafic journalier (Livraisons et flux propres à l'entreprise)

Précision : Indiquez le nombre moyen de passages quotidiens de véhicules liés à votre activité (livraisons, déplacements professionnels, etc.). Un passage correspond à une entrée sur le site.

Nombre moyen de passages quotidiens de véhicules légers (voitures < 3,5 t) *

Nombre moyen de passages quotidiens de camionnettes *

Nombre de camionnettes utilisées par les employés en dehors des heures d'ouverture *

Nombre moyen de passages quotidiens de camions (< 32 t) *

Nombre moyen de passages quotidiens de semi-remorques (40 t) *

Plan de mobilité (transport public, covoiturage)

Justification des besoins en stationnement *

☐ véhicules de service

☐ employés

☐ véhicules utilitaires

Passages de clients *

(Si oui, combien de passages par jour et pour quels motifs ?)

☐ Oui ☐ Non



5.3. Organisation du site

5.3.1. Activités effectivement exercées dans les locaux sollicités *

☐ Production

☐ Stockage

☐ Bureau

☐ Atelier

☐ Maintenance

☐ Autres (à préciser : ...)

6. Horaires d'exploitation *

Jours	Horaires d'ouverture		Travail posté
	de	à	
Lundi			☐ Oui ☐ Non
Mardi			☐ Oui ☐ Non
Mercredi			☐ Oui ☐ Non
Jeudi			☐ Oui ☐ Non
Vendredi			☐ Oui ☐ Non
Samedi			☐ Oui ☐ Non
Dimanche			☐ Oui ☐ Non



7. Données techniques et impacts

Veillez indiquer les besoins techniques estimés de votre activité. Si les valeurs exactes ne sont pas encore connues, fournissez une estimation aussi réaliste que possible. Indiquez « 0 » lorsque la consommation ou l'émission concernée est inexistante.

Puissance électrique de pointe, alimentation triphasée, autres besoins électriques (kW) *

Précision : si la valeur exacte n'est pas connue, indiquez une estimation à confirmer

Consommation électrique annuelle (kWh) *

Besoins en sources d'énergie autres que l'électricité *

Consommation d'eau liée à la production (m³/an) *

Rejets d'eau dans le réseau (m³/an) *

Nature des polluants présents dans les rejets *

Quantité annuelle estimée de déchets produits (kg/an), par type de déchet *

Classification SEVESO *

Précision : Indiquez la classification applicable à votre activité au regard de la réglementation relative aux établissements présentant des risques d'accidents majeurs. En cas d'incertitude, cochez « En cours d'évaluation ».

- ☐ Non concerné
☐ Seuil bas
☐ Seuil haut
☐ En cours d'évaluation
☐ Autre

Niveau des émissions sonores (dB) *

7.1. Contraintes techniques particulières

Besoins / contraintes	Description et caractéristiques
Ventilation, aspiration, extraction, émissions	
Machines principales : dimensions, poids, contraintes de charge	



Matières dangereuses et déchets : nature et volumes	
Autres contraintes d'aménagement ou d'exploitation	

7.2. Mutualisations envisagées

- ☐ Gestion des déchets
- ☐ Équipements
- ☐ Salle de réunion
- ☐ Logistique
- ☐ Formation

Autre :

8. Relocalisation et stratégie de développement

8.1. Stratégie et positionnement

Extension des activités * ☐ Oui ☐ Non

Intention de quitter les locaux actuellement occupés * ☐ Oui ☐ Non

Raisons de la relocalisation éventuelle *

Motivation d'implantation au Handwerkerhaff *



Votre entreprise est-elle propriétaire de locaux et/ou de terrains ? *

☐ Oui ☐ Non

Si oui, veuillez préciser leur nature, leur localisation et leur utilisation actuelle *

Perspectives de développement à moyen terme du projet sur le site concerné (horizon de cinq ans), étayées par des projections chiffrées et un plan d'affaires synthétique démontrant la viabilité économique et le potentiel de croissance de l'activité. *

Positionnement de l'entreprise en matière d'innovation *

Précision : Décrivez les innovations mises en œuvre ou envisagées par votre entreprise (produits, procédés de fabrication, équipements, méthodes de travail ou organisation), y compris les améliorations de pratiques existantes.

Volonté de collaborer avec d'autres entreprises et propositions d'initiatives communes (énergie, environnement, mutualisation, etc.) *

8.2. Contribution à un métier stratégique ou rare

Contribution à un métier identifié comme étant en pénurie *

☐ Oui ☐ Non

Détention ou développement d'un savoir-faire rare ou spécialisé au Luxembourg *

☐ Oui ☐ Non

Contribution aux activités de réparation, maintenance ou prolongation de la durée de vie des produits *

☐ Oui ☐ Non

Contribution aux principes de l'économie circulaire (réemploi, recyclage, valorisation des ressources, réduction des déchets) *

☐ Oui ☐ Non

Contribution à la transition énergétique et environnementale (énergies renouvelables, efficacité énergétique, technologies vertes, décarbonation) *

☐ Oui ☐ Non



9. Situation financière et plan de financement

9.1. Coûts et financement du projet

9.1.1. Investissements prévisionnels au Handwierkerhaff

Indicateur	Montant (en €)
Investissement en équipements et aménagements (en €) *	
Autres investissements liés au projet (à préciser) (en €) *	
Coût total prévisionnel du projet (en €)	€ 0.00

9.1.2. Fonds propres mobilisables

Indicateur	Montant (en €)
Montant des fonds propres mobilisables pour le projet *	

10. Déclaration sur l'honneur

Le déclarant certifie l'exactitude des données fournies et s'engage à signaler immédiatement au Ministère de l'Économie toute modification substantielle intervenue dans le cadre du projet (par exemple : arrêt, mise en veille ou réduction de taille du projet, procédure d'insolvabilité, etc.)

☐ Veuillez cocher cette case pour confirmer. *

11. Données personnelles

Le déclarant se déclare d'accord que les données personnelles contenues dans le présent formulaire soient sauvegardées pour les besoins du traitement de la demande conformément aux informations relatives à la protection des données à caractère personnel figurant en première page du présent formulaire.

☐ Veuillez cocher cette case pour confirmer. *

12. Acceptation de la Charte du Handwierkerhaff

Le demandeur déclare avoir pris connaissance de la Charte du Handwierkerhaff et s'engage, en cas d'attribution de surfaces au sein du Handwierkerhaff, à en respecter les principes et les dispositions.

☐ Je confirme avoir pris connaissance de la Charte du Handwierkerhaff, en acceptant les dispositions et m'engage à les respecter en cas d'implantation. *

La Charte du Handwierkerhaff, dûment signée par le représentant légal de l'entreprise, doit obligatoirement être jointe au dossier de candidature.



13. Pièces à joindre

Libellé

Organigramme de la société demanderesse respectivement du groupe de sociétés auquel elle appartient *	☐
Certificat pour soumission publique (certificat de non-obligation) du Centre commun de la Sécurité Sociale *	☐
Attestation de non-obligation pour soumission publique auprès de l'Administration des contributions directes (ACD) *	☐
Attestation de conformité aux obligations de déclaration, de paiement d'avances et de principal auprès de l'Administration de l'Enregistrement et des domaines (AED) *	☐
Autorisation(s) d'établissement en cours de validité pour l'exercice des activités faisant l'objet de la demande *	☐
Charte du Handwerkerhaff, <u>dûment signée</u> *	☐
Bilans définitifs des trois dernières années, audités le cas échéant *	☐
Plan d'affaires (Business Plan) sur cinq (5) ans *	☐

Signé à :	
le:	
Signature:	