

LECTURE SEULEMENT

ENQUÊTE SUR LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE DES ENTREPRISES (CVTS)

Objectif de l'enquête

L'Enquête sur la formation professionnelle continue des entreprises (CVTS), menée tous les 5 ans, est une enquête rendue obligatoire par un règlement européen (Règlement (UE) No 1153/2014 de la Commission du 29 octobre 2014). Elle est actuellement réalisée pour la 7e fois dans tous les États Membres de l'Union Européenne.

L'objectif de cette enquête est de mesurer les activités des entreprises en matière de formation professionnelle continue au cours de l'année **2025**.

Cette enquête s'adresse à toutes les entreprises (déf. 1), qu'elles aient ou non proposé des formations en 2025.

→ [Informations générales sur cette enquête et sur la protection des données](#)

Comment répondre à ce questionnaire ?

Le questionnaire est à remplir en ligne.

Veuillez répondre au nom de l'ensemble de l'entreprise en incluant le cas échéant, tous les établissements relevant du même numéro d'entreprise (matricule).

Veuillez tenir compte des définitions suivantes.

La formation professionnelle continue se distingue de la formation professionnelle initiale.

1. La formation professionnelle continue (déf. 2) [Parties A-E du questionnaire] comprend des actions présentant les caractéristiques suivantes :

- la formation est planifiée à l'avance et est suivie dans le cadre de la profession ;
- la formation a pour but d'apprendre au travailleur de nouvelles compétences ou d'améliorer ses compétences existantes ;
- la formation est partiellement ou intégralement financée par l'entreprise (ce qui peut se faire de manière indirecte, p. ex. par le biais de cotisations versées à des fonds de formation ou par la mise à disposition de temps de travail).

Il n'importe pas si l'initiative (principale) de la formation professionnelle a été prise par l'employeur ou par le salarié, ou si elle a un caractère obligatoire (p. ex. obligation légale) ou non.

Une distinction est faite entre deux types différents de formations professionnelles continues :

1.1. Cours (déf. 4)

Les cours se caractérisent par :

- le fait d'être la plupart du temps nettement séparés du lieu de travail (la formation se déroule dans des lieux spécialement aménagés à cet effet, tels que salles de classe ou centres de formation)

- un haut degré d'organisation (horaire, lieu, contenu), par les soins d'un formateur ou d'une institution de formation
- le fait que les contenus sont conçus à l'intention d'un groupe d'apprenants (avec l'existence, par exemple, d'un cursus)

Les cours peuvent être organisés en interne ou en externe :

- **Cours internes** (déf. 6) : formations essentiellement conçues et gérées par l'entreprise elle-même
- **Cours externes** (déf. 7) : formations essentiellement conçues et gérées par un autre organisme

1.2. Autres modes de formation professionnelle continue (déf. 5)

Les autres modes de formation professionnelle continue ont un caractère moins formel et se caractérisent par :

- le fait d'être le plus souvent en relation directe avec le travail et le lieu de travail ; cependant, assister à des conférences ou participer à des foires etc. dans un but d'apprentissage peuvent également relever de ce mode de formation
- un haut degré d'auto-organisation (horaire, lieu, contenu), par l'apprenant individuellement ou par le groupe d'apprenants
- le fait que le contenu est choisi en fonction des besoins individuels, sur le lieu de travail, de l'apprenant

En font partie les cinq formes suivantes :

- **Formation-sur-le-tas guidée (formation sur le terrain)** (déf. 8)
- **Formation planifiée, par rotation des postes, échanges avec d'autres services, visites d'étude et détachements** (déf. 9)
- **Présence à des conférences, des ateliers, des foires et des exposés** (déf. 10)
- **Présence à des cercles d'apprentissage ou de qualité** (déf. 11)
- **Autoformation** (déf. 12)

2. La formation professionnelle initiale (déf. 3) [Partie F du questionnaire] désigne les systèmes de formation en alternance, où des apprentis reçoivent un enseignement théorique associé à une formation pratique en entreprise pour exercer un métier. Ce terme implique le respect des critères suivants :

- L'apprentissage en alternance s'inscrit dans un programme officiel suivi dans un établissement dispensant un enseignement formel.
- L'objectif est l'acquisition d'un diplôme ou d'un certificat officiel (enseignement secondaire/postsecondaire, formation pour indépendants, maîtrise artisanale).
- La durée de la formation (ou du contrat) est d'au moins six mois.
- L'apprenti qui apprend un métier reçoit généralement une indemnité.

L'ensemble des définitions est également disponible dans le glossaire figurant en annexe.

CVTS Helpdesk

En cas de questions ou de problèmes techniques, veuillez contacter le STATEC par mail enquete.cvts@statec.etat.lu ou par téléphone (9h00 à 12h00) au **247-88456**.

Données signalétiques

Entreprise

Nom	
No. d'identification nationale	

Personne de contact dans l'entreprise (pour ce questionnaire)

Nom et prénom	
Fonction	
Courriel	
Téléphone	

Partie A - Données structurelles de l'entreprise et stratégies en matière de formation professionnelle continue

A1. Veuillez indiquer le nombre total de salariés (déf. 13) dans votre entreprise.

Effectif total au 31.12.2024

Hommes	
Femmes	
Total	

Effectif total au 31.12.2025

Hommes	
Femmes	
Total	

A2. Veuillez indiquer le nombre total d'heures travaillées (déf. 14) de tous les salariés de votre entreprise en 2025 ?

Heures	
--------	--

A3. Veuillez indiquer le total des coûts salariaux directs et indirects (déf. 15) pour l'ensemble des salariés de votre entreprise en 2025 ?

EUR	
-----	--

A4. Votre entreprise dispose-t-elle d'une personne dédiée, ou d'un département spécifique, responsable de l'organisation de la formation professionnelle continue des salariés ?

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui

A5. Votre entreprise analyse-t-elle régulièrement ses besoins en compétences et en aptitudes ?

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui, mais pas régulièrement (principalement à l'occasion de changements de personnel)
<input type="checkbox"/>	Oui, cela fait partie du processus global de planification dans l'entreprise

A6. Comment votre entreprise réagit-elle habituellement lorsqu'elle anticipe un manque d'aptitudes ou de compétences ?

(Plusieurs réponses possibles)

<input type="checkbox"/>	Par des formations professionnelles continues à l'intention des salariés actuels
<input type="checkbox"/>	Par le recrutement de nouveaux collaborateurs ayant les qualifications, aptitudes et compétences nécessaires
<input type="checkbox"/>	Par le recrutement de nouveaux collaborateurs, assorti d'une formation spécifique
<input type="checkbox"/>	Par une réorganisation interne, de sorte que les aptitudes et compétences soient mieux employées

A7. Quelles sont les aptitudes techniques et les compétences considérées comme les plus importantes pour le développement de votre entreprise dans les années à venir ?

Veillez sélectionner jusqu'à trois réponses parmi les plus importantes, ou cocher « Je ne sais pas ».

<input type="checkbox"/>	Compétences informatiques générales (PC et usage de logiciels)
<input type="checkbox"/>	Compétences informatiques professionnelles (programmation)
<input type="checkbox"/>	Compétences de gestion
<input type="checkbox"/>	Aptitude au travail en équipe
<input type="checkbox"/>	Aptitude aux relations avec la clientèle
<input type="checkbox"/>	Talents de résolution de problèmes
<input type="checkbox"/>	Aptitude aux tâches administratives
<input type="checkbox"/>	Connaissances linguistiques
<input type="checkbox"/>	Connaissances techniques, pratiques ou spécifiques au poste
<input type="checkbox"/>	Talents de communication orale ou écrite
<input type="checkbox"/>	Compétences en calcul et/ou lecture/écriture
<input type="checkbox"/>	D'autres compétences non citées
<input type="checkbox"/>	Je ne sais pas

A8. Établissez-vous en général un plan écrit lors de la mise en place de formations continues ?

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui

A9. Est-ce que votre entreprise dispose d'un budget annuel consacré aux formations continues (les frais d'équipement inclus) ?

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui

A10. Les conventions collectives de travail (les CCT, déf. 16) qui s'appliquent à votre entreprise comportent-elles la possibilité de formations professionnelles continues ?

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui
<input type="checkbox"/>	Il n'y a pas de CCT s'appliquant à notre entreprise
<input type="checkbox"/>	Je ne sais pas

A11. Les délégués du personnel dans votre entreprise sont-ils habituellement associés à la gestion des processus de formation professionnelle continue (p. ex. au sein du conseil d'entreprise) ?

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui
<input type="checkbox"/>	Il n'y a pas de délégué du personnel ou de conseil d'entreprise dans l'entreprise

Si oui, à quels aspects de la gestion des processus de formation professionnelle continue sont-ils généralement associés ?

(Plusieurs réponses possibles)

<input type="checkbox"/>	Fixation des objectifs de la formation
<input type="checkbox"/>	Fixation des critères de sélection des participants ou délimitation de groupes cibles spécifiques
<input type="checkbox"/>	Choix du mode ou du type de formation (cours interne/externe ou autres modes de formation, tels que p. ex. la formation-sur-le-tas guidée etc.)
<input type="checkbox"/>	Contenu de la formation
<input type="checkbox"/>	Budget de la formation
<input type="checkbox"/>	Sélection des dispensateurs de formation externes
<input type="checkbox"/>	Evaluation et jugement des résultats des formations

Partie B - Caractéristiques des formations professionnelles continues

Cette partie du questionnaire traite des formations professionnelles continues (déf. 2) suivies par vos salariés.

B1. Au cours de l'année 2025, votre entreprise a-t-elle offert des cours aux salariés ?

Cours internes (déf. 6)

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui

Cours externes (déf. 7)

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui

B2. Au cours de l'année 2025, votre entreprise a-t-elle proposé d'autres modes de formation professionnelle continue aux salariés ? (déf. 5)

Formations planifiées, sous forme de formation-sur-le-tas guidée (déf. 8)

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui, moins de 10% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, de 10 à 49% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, 50% ou plus des salariés

Formations planifiées, par rotation des postes, échanges avec d'autres services, visites d'études et détachements (déf. 9)

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui, moins de 10% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, de 10 à 49% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, 50% ou plus des salariés

Présence à des conférences, des ateliers, des foires et des exposés (déf. 10)

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui, moins de 10% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, de 10 à 49% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, 50% ou plus des salariés

Formations planifiées, sous forme de participation à des cercles d'apprentissage ou de qualité (déf. 11)

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui, moins de 10% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, de 10 à 49% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, 50% ou plus des salariés

Formations planifiées, par autoformation (déf. 12)

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui, moins de 10% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, de 10 à 49% des salariés
<input type="checkbox"/>	Oui, 50% ou plus des salariés

B3. Au cours de l'année **2024**, votre entreprise a-t-elle offert des cours internes et/ou externes aux salariés ? (déf. 6/7)

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui
<input type="checkbox"/>	L'entreprise n'existait pas en 2024.

B4. Au cours de l'année **2024**, votre entreprise a-t-elle offert d'autres modes de formation professionnelle continue aux salariés ? (déf. 5)

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui
<input type="checkbox"/>	L'entreprise n'existait pas en 2024.

B5. Au cours de l'année 2025, votre entreprise a-t-elle versé des cotisations (déf. 17) à des fonds collectifs (externes) ou à d'autres fonds en faveur de la formation professionnelle continue ?

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui

Si oui, quel en a été le montant ?

EUR	
-----	--

B6. Au cours de l'année 2025, votre entreprise a-t-elle bénéficié de subventions (déf. 18) de fonds externes (ou des pouvoirs publics) et destinées à financer les activités de formation professionnelle continue qui ont été offertes ?

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui

Si oui, quel en a été le montant ?

EUR	
-----	--

Et quelles étaient ces mesures dont votre entreprise a bénéficié ?

(Plusieurs réponses possibles)

<input type="checkbox"/>	Incitatifs fiscaux (abattement fiscal, exemption d'impôt, crédits d'impôt, ...)
<input type="checkbox"/>	Recettes provenant de fonds de formation (nationaux, régionaux, sectoriels)
<input type="checkbox"/>	Subventions de l'UE (p. ex. le Fonds social européen)
<input type="checkbox"/>	Subventions de l'État
<input type="checkbox"/>	Autres (p. ex. recettes provenant de fondations privées, recettes liées à l'utilisation du centre de formation de l'entreprise par des organismes ou des personnes externes, recettes obtenues par la fourniture de formations à des organismes ou des personnes externes ne faisant pas partie de l'entreprise...)

Si votre entreprise a proposé des cours internes ou externes aux salariés en 2025 (au moins une réponse « oui » à la question B1), veuillez poursuivre avec la partie C.

Si votre entreprise a proposé d'autres modes de formation professionnelle aux salariés en 2025 (au moins une réponse « oui » à la question B2), veuillez poursuivre avec la partie D.

Si votre entreprise n'a proposé ni cours ni autres modes de formation professionnelle continue aux salariés en 2025 (toutes les réponses aux questions B1 et B2 sont « non »), veuillez poursuivre avec la partie E.

Partie C - Cours internes et externes

Cette partie s'adresse aux entreprises qui ont proposé des cours internes ou externes aux salariés en 2025 (au moins une réponse « oui » à la question B1).

C1. En 2025, combien de vos salariés (déf. 19) ont participé à un ou plusieurs cours internes/externes ?

Chaque salarié ne sera comptabilisé qu'une seule fois, indépendamment du nombre de formations suivies, qu'elles soient internes ou externes.

Hommes	
Femmes	
Total	

C2. En 2025, combien d'heures payées (déf. 20) ont été consacrées à ces cours internes et externes par vos salariés ?

Nombre d'heures payées pour des cours internes	
Nombre d'heures payées pour des cours externes	
Total	

C3. En 2025, quelles compétences et aptitudes ont été acquises lors des cours internes et externes ?

Veillez sélectionner au maximum trois réponses, celles ayant mobilisé le plus d'heures rémunérées.

<input type="checkbox"/>	Compétences informatiques générales (PC et usage de logiciels)
<input type="checkbox"/>	Compétences informatiques professionnelles (programmation)
<input type="checkbox"/>	Compétences de gestion
	Aptitude au travail en équipe
<input type="checkbox"/>	Aptitude aux relations avec la clientèle
	Talents de résolution de problèmes
	Aptitude aux tâches administratives
	Connaissances linguistiques
	Connaissances techniques, pratiques ou spécifiques au poste
	Talents de communication orale ou écrite
	Compétences en calcul et/ou lecture/écriture
	D'autres compétences non citées

Votre entreprise a-t-elle visé des compétences liées à l'intelligence artificielle (IA) dans la formation continue ?

Les technologies de l'intelligence artificielle font référence aux systèmes qui utilisent des technologies telles que : l'exploration de textes, la vision par ordinateur, la reconnaissance vocale, la génération en langage naturel, l'apprentissage automatique ou l'apprentissage profond pour recueillir, utiliser et/ou produire des données, par exemple pour faire des prédictions, des recommandations ou prendre des décisions avec différents niveaux d'autonomie. Les systèmes de technologies de l'intelligence artificielle peuvent être purement basés sur des logiciels, ou être intégrés dans des appareils.

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui

Si oui, parmi les technologies d'intelligence artificielle suivantes, lesquelles ont été ciblées par la formation professionnelle continue ?

(Plusieurs réponses possibles)

<input type="checkbox"/>	Des technologies analysant le langage écrit (exploration de textes) <i>P. ex. classer automatiquement des e-mails clients (réclamations, factures, support) ; extraire des informations clés de contrats ou de rapports.</i>
<input type="checkbox"/>	Des technologies convertissant la langue parlée en un format lisible par machine (reconnaissance vocale) <i>P. ex. convertir des appels de service client en transcriptions consultables.</i>
<input type="checkbox"/>	Des technologies générant un langage écrit ou parlé ou des codes de programmation (génération en langage naturel, synthèse vocale) <i>P. ex. rédiger automatiquement des e-mails, rapports ou textes web ; générer des extraits de code à partir d'une description.</i>
<input type="checkbox"/>	Technologies générant des images, vidéos, sons/audios <i>P. ex. créer des images produits ou visuels marketing via des générateurs d'images IA ; produire des voix synthétiques pour un tutoriel vidéo.</i>
<input type="checkbox"/>	Des technologies identifiant des objets ou des personnes à partir d'images ou de vidéos (reconnaissance et traitement d'images) <i>P. ex. détecter des défauts sur une ligne de production via analyse d'images ; reconnaître automatiquement des plaques d'immatriculation dans un parking.</i>
<input type="checkbox"/>	L'apprentissage automatique (p. ex. apprentissage profond ou « deep learning ») pour l'analyse des données <i>P. ex. prédire des tendances de ventes ; détecter des anomalies dans des transactions financières.</i>
<input type="checkbox"/>	Des technologies automatisant différents flux de travail ou aidant à la prise de décision (automatisation de processus robotique par logiciel fondé sur l'IA) <i>P. ex. extraire automatiquement des données d'e-mails pour les saisir dans un ERP ; suggérer la meilleure réponse à des demandes clients.</i>
<input type="checkbox"/>	Des technologies permettant la circulation physique de machines via des décisions autonomes fondées sur l'observation de l'environnement (robots, véhicules et drones autonomes) <i>P. ex. un robot d'entrepôt transportant des marchandises en évitant des obstacles ; un drone inspectant des bâtiments et ajustant son trajet.</i>

Et quelle proportion de votre personnel a reçu une formation continue (cours ou autres types) aux compétences liées à l'intelligence artificielle (IA) en 2025 ?

<input type="checkbox"/>	Moins de 10% des salariés
<input type="checkbox"/>	De 10 à 49% des salariés
<input type="checkbox"/>	50% ou plus des salariés

C4. Certaines formations professionnelles portant sur la santé et la sécurité au travail sont obligatoires et doivent être organisées régulièrement (déf. 21). En 2025, quelle est la part de ces formations obligatoires dans le total des heures de formation (effectuées pendant le temps de travail rémunéré) ?

	% des heures de tous les cours internes et externes
--	---

C5. Quels prestataires (déf. 22) ou organismes de formation votre entreprise a-t-elle choisis en 2025 pour ses formations professionnelles externes ?

Veillez choisir les trois types de prestataires les plus importants, c'est-à-dire ceux auxquels est revenu le plus grand nombre d'heures payées consacrées à des formations professionnelles externes.

<input type="checkbox"/>	Écoles, universités et autres institutions d'enseignement supérieur
<input type="checkbox"/>	Institutions publiques de formation (établissements financés ou dirigés par les pouvoirs publics)
<input type="checkbox"/>	Entreprises privées de formation
<input type="checkbox"/>	Entreprises privées dont l'activité principale n'est pas la formation
<input type="checkbox"/>	Organisations patronales, instituts de formation sectoriels ou Chambres de Commerce
<input type="checkbox"/>	Syndicats
<input type="checkbox"/>	Autres prestataires de formation

C6. Quels coûts votre entreprise a-t-elle supportés en 2025 pour organiser des cours internes et externes, et à combien s'élevaient-ils ?

	Pas de tels coûts	Coûts en EUR (hors TVA)
a) Paiements aux organismes ou formateurs ayant dispensé la formation (def. 23)	<input type="checkbox"/>	
b) Frais de déplacement et de séjour des participants (def. 24)		
c) Coût salarial des formateurs internes chargés de la formation (def. 25)	<input type="checkbox"/>	
d) Coût lié aux locaux, aux équipements et au matériel utilisés à des fins de formation (def. 26)	<input checked="" type="checkbox"/>	

Si vous ne disposez pas du détail demandé ci-dessus, veuillez indiquer le total des coûts liés aux cours internes et externes.

Total des coûts des cours internes/externes en EUR hors TVA (a+b+c+d)	
---	--

Partie D - Qualité et résultats

Cette partie s'adresse aux entreprises qui ont proposé de la formation professionnelle (cours ou autres modes) aux salariés en 2025 (au moins une réponse « oui » à la question B1 ou B2).

D1. Votre entreprise procède-t-elle généralement à une évaluation des résultats des activités de formation professionnelle continue ?

<input type="checkbox"/>	Non, une attestation de participation suffit
<input type="checkbox"/>	Oui, pour certaines des activités de formation
<input type="checkbox"/>	Oui, pour toutes les activités de formation

Si oui, quelles sont les méthodes utilisées ?

(Plusieurs réponses possibles)

<input type="checkbox"/>	Remise d'un certificat/attestation à l'issue d'une épreuve écrite ou pratique
<input type="checkbox"/>	Étude de satisfaction chez les participants
<input type="checkbox"/>	Évaluation du comportement ou des performances des participants par rapport aux objectifs de la formation
<input type="checkbox"/>	Évaluation / mesure de l'effet de la formation sur les performances des départements concernés ou de l'ensemble de l'entreprise
<input type="checkbox"/>	Autres méthodes d'évaluation

D2. En 2025, vous avez offert des formations à vos salariés. Est-ce qu'il y a eu, néanmoins, des facteurs qui ont limité l'offre de formations professionnelles dans votre entreprise ?

<input type="checkbox"/>	Non, il n'y a pas eu de facteurs limitatifs (le niveau de formation était suffisant)
<input type="checkbox"/>	Oui, il y a eu des facteurs limitatifs

Si oui, quels étaient ces facteurs ?

(Plusieurs réponses possibles)

<input type="checkbox"/>	La politique de recrutement de l'entreprise tendait à embaucher des personnes disposant déjà des qualifications, aptitudes et compétences requises
<input type="checkbox"/>	Difficultés à cerner les besoins de l'entreprise en matière de formation
<input type="checkbox"/>	Le manque de formations appropriées
<input type="checkbox"/>	Le coût élevé de la formation professionnelle continue
<input type="checkbox"/>	L'accent davantage mis sur la formation professionnelle initiale (contrat d'apprentissage...) plutôt que sur la formation professionnelle continue
<input type="checkbox"/>	De gros efforts ont déjà été faits ces dernières années en matière de formation professionnelle continue
<input type="checkbox"/>	Cadences de travail élevées et temps disponible limité ne permettant pas aux salariés de participer à des formations professionnelles
<input type="checkbox"/>	D'autres raisons

Partie E - Motifs de non-recours à la formation professionnelle continue au cours de l'année 2025

Cette partie s'adresse aux entreprises qui n'ont proposé ni cours ni autres modes de formation professionnelle continue aux salariés en 2025 (toutes les réponses aux questions B1 et B2 sont « non »).

E1. Quelles sont les principales raisons pour lesquelles votre entreprise n'a pas proposé de formations continues aux salariés en 2025 ?

(Plusieurs réponses possibles)

<input type="checkbox"/>	Les connaissances et aptitudes existantes des travailleurs répondent aux besoins actuels de l'entreprise
<input type="checkbox"/>	La politique de recrutement de l'entreprise tendait à embaucher des personnes disposant déjà des qualifications, aptitudes et compétences requises
<input type="checkbox"/>	Difficultés à cerner les besoins de l'entreprise en matière de formation
<input type="checkbox"/>	Le manque de formations appropriées
<input type="checkbox"/>	Le coût élevé de la formation professionnelle continue
<input type="checkbox"/>	L'accent davantage mis sur la formation professionnelle initiale (contrat d'apprentissage...) plutôt que sur la formation professionnelle continue
<input type="checkbox"/>	De gros efforts ont déjà été faits ces dernières années en matière de formation professionnelle continue
<input type="checkbox"/>	Cadences de travail élevées et temps disponible limité ne permettant pas aux salariés de participer à des formations professionnelles
<input type="checkbox"/>	D'autres raisons

Partie F - Formations professionnelles initiales

Cette partie s'adresse à toutes les entreprises et traite de la formation professionnelle initiale (déf. 3) suivie dans votre entreprise durant l'année 2025.

La formation professionnelle initiale désigne les systèmes d'apprentissage (dual) alternant enseignement théorique et formation pratique en entreprise, visant l'acquisition d'un diplôme ou d'un certificat officiellement reconnu de l'enseignement secondaire ou postsecondaire (p. ex. : DAP, CCP, Maîtrise artisanale).

F1. Votre entreprise emploie-t-elle habituellement des participants à des formations professionnelles initiales (apprentis) ?

<input type="checkbox"/>	Non
<input type="checkbox"/>	Oui

Si oui, veuillez indiquer la ou les raisons principales d'offrir des formations professionnelles initiales ?

(Plusieurs réponses possibles)

<input type="checkbox"/>	Former de futurs travailleurs selon les besoins de l'entreprise
<input type="checkbox"/>	Sélectionner les meilleurs apprentis en vue d'en faire de futurs salariés de l'entreprise à l'issue de leur formation professionnelle initiale
<input type="checkbox"/>	Éviter la possibilité d'une discordance avec les besoins de l'entreprise en cas de recrutement externe ("mismatch")
<input type="checkbox"/>	Utiliser, dès le contrat d'apprentissage, la productivité des apprentis
<input type="checkbox"/>	D'autres raisons

Commentaires

Voulez-vous ajouter des précisions ou explications concernant les réponses que vous avez fournies dans ce questionnaire ?

Remerciements

Le STATEC vous remercie d'avoir pris le temps de répondre à notre enquête.

Les résultats de l'étude seront publiés sur notre site web <https://statistiques.public.lu/> au printemps 2027.