



## Demande de renouvellement d'agrément gouvernemental

[Règlement grand-ducal modifié du 14 novembre 2013 concernant l'agrément à accorder aux gestionnaires de services d'éducation et d'accueil pour enfants](#)



**Avis important:** Le formulaire signé est à renvoyer avec ses annexes par voie postale à l'adresse figurant dans l'entête.

La présente page interactive nécessite au minimum la version 8.1.3 d'Adobe Acrobat® Reader®. La dernière version d'Adobe Acrobat Reader pour tous systèmes (Windows®, Mac, etc.) est téléchargeable gratuitement sur le site de [Adobe Systems Incorporated](#).

### 1. Saisie

#### Gestionnaire

Dénomination :

Forme juridique :

Numéro d'identification  
national des personnes  
morales :

Représentant légal  
(Nom, prénom) :

#### Données relatives au service d'éducation et d'accueil pour enfants

Nom du service :

N° d'agrément :



## 2. Signature(s)

### La(les) signature(s) ci-après certifie(nt) la conformité des données fournies

Je soussigné(e), représentant(e) légale disposant du pouvoir de signature,

Nom, prénom:

- certifie que les renseignements fournis ci-avant sont sincères et exacts.
- atteste que toute modification des conditions, sur la base desquelles l'agrément a été accordé ont été signalée préalablement.
- atteste que tout contrôle au niveau de sécurité a été faite conformément aux prescriptions de l'ITM
- atteste que les normes de salubrité et d'hygiène imposées par le Ministère ayant la Santé dans ses attributions sont toujours respectées

Fait à :

le :

*Signature*

### (En cas de pouvoir de signature conjointe)

Nom, prénom:

*Signature*

### À noter que :

- 1) **Seuls les formulaires dûment complétés seront traités.**
- 2) **Tout document manquant dans le dossier d'agrément est à remettre avec la présente demande.**
- 3) **Le présent formulaire ainsi que les documents requis sont à introduire au plus tard 1 mois avant l'échéance de l'agrément.**