

**Formulaire de demande SEAC
– Subventions pour la supervision /
surveillance des travaux et les éléments de
construction –**

Dossier de demande N° : _____
(Réservée à l'Administration de l'environnement)

Formulaire de demande à remplir par le requérant aux fins de solliciter des aides financières dans le cadre du règlement grand-ducal du 18 février 2013 instituant un régime d'aides en vue de l'amélioration de l'isolation acoustique de bâtiments d'habitation contre le bruit aérien en provenance de l'aéroport de Luxembourg - **Mémorial A65/2013**.

La présente demande, ensemble avec les fiches annexes et pièces justificatives pertinentes, est à envoyer à :

**Administration de l'environnement
Service Bruit - Aides isolation acoustique
1, avenue du Rock'n'Roll
L-4361 Esch-sur-Alzette**

Avis important:

Toute demande incomplète ne pourra être instruite et sera retournée intégralement au requérant

En application de la loi modifiée du 21 juin 1976 sont éligibles les propriétaires de bâtiments d'habitation et d'appartements, dont la construction a été autorisée avant le 31 août 1986.

Sont éligibles les bâtiments d'habitation qui se trouvent dans leur ensemble ou en partie à l'intérieur d'une zone définie par l'isocontour Lden de 70db(A), ou bien à l'intérieur de la zone définie par l'isocontour Lnight de 60db(A). (Voir annexe I du règlement grand-ducal du 18 février 2013.

Sont éligibles les investissements et services pour lesquels la facture est établie entre le 1^{er} mai 2013 et le 31 décembre 2022 inclus.

Tout droit à l'aide financière se prescrit par cinq ans à compter du 31 décembre de l'année civile à laquelle se rapporte la facture en question.

1) Informations concernant le requérant

Statut du requérant

1.01	<input type="checkbox"/> Particulier (personne physique) et propriétaire de l'objet (Remplir cases 1.02 et 1.04 à 1.09)		
	<input type="checkbox"/> Représentant légal d'une copropriété (personne physique ou morale) ou mandataire (Remplir cases 1.03 et 1.04 à 1.09 et ajouter procuration(s) ou mandat(s))		
Nom du requérant			
1.02	Nom ¹ et Prénom :		<i>Au cas d'un particulier</i>
1.03	Nom de la copropriété ou de la personne morale :		<i>Au cas d'un représentant légal d'une copropriété ou d'une personne morale</i>
	Personne de contact :		

¹ Veuillez, le cas échéant, indiquer le nom de jeune fille.

Adresse du requérant						
1.04	N° :		Rue :			
1.05	Localité :				Code postal :	
1.06	Tél :		Fax :		E-mail :	
Relation bancaire						
1.07	Titulaire du compte ² :					
1.08	N° matricule national :					
1.09	N° compte IBAN :					

2) Le lieu de la mise en œuvre de l'installation ou du projet	
2.01	<input type="checkbox"/> Maison individuelle
	<input type="checkbox"/> Bâtiment d'habitation à appartements avec _____ appartements
2.02	N° : _____ Rue : _____
2.03	Localité : _____ Code Postal : _____

3) Aides financières sollicitées	
Objet	
☞ À cocher l'objet/les objets pour le(s)quel(s) l'aide/les aides est/sont sollicitée(s)	
3.01	<input type="checkbox"/> ART 10 Subventions pour la supervision et la surveillance des travaux d'amélioration de l'isolation acoustique
3.02	<input type="checkbox"/> ART 11 Subventions pour les éléments de construction

² Veuillez, le cas échéant, indiquer le nom de jeune fille.

4) Infos détaillées sur le conseil en matière d'amélioration de l'isolation acoustique

4.01	Référence du conseil en acoustique:					
4.02	Date du conseil en acoustique:					
Informations sur le conseiller en acoustique agréé qui a établi le conseil.						
4.03	Nom:			Prénom:		
4.04	Nom de l'entreprise:					
4.05	N° :			Rue :		
4.06	Localité :				Code Postal :	
4.07	Tél :		Fax :		E-mail :	

5) Infos détaillées sur le rapport d'achèvement des travaux d'isolation acoustique

5.01	Référence du rapport d'achèvement:					
5.02	Date du rapport d'achèvement:					
Informations sur le conseiller en acoustique agréé qui a établi le rapport d'achèvement.						
5.03	Nom:			Prénom:		
5.04	Nom de l'entreprise:					
5.05	N° :			Rue :		
5.06	Localité :				Code Postal :	
5.07	Tél :		Fax :		E-mail :	

6) Infos détaillées sur le rapport de réception définitive des travaux d'amélioration de l'isolation acoustique

6.01	Référence du rapport d'achèvement:	
6.02	Date du rapport d'achèvement:	

7) Pièces à joindre par le requérant

7.01	<input type="checkbox"/>	Copie(s) de(s) facture(s) détaillée(s) et acquittée(s), respectivement munie(s) d'une preuve de paiement valable pour la subvention et pour les éléments de construction.
7.02	<input type="checkbox"/>	Lorsqu'il s'agit d'un représentant légal d'une copropriété ou d'un mandataire, joindre la/les procuration(s) ou les mandat(s) du/des propriétaire(s)

8) Déclarations de la part du requérant

8.01	<p>Le (la) soussigné(e) _____ déclare par la présente que toutes les indications fournies sont véridiques et que les copies jointes sont conformes aux originaux.</p> <p>Le (la) soussigné(e) déclare avoir observé tous les éléments pertinents pour pouvoir considérer la demande comme complète, à savoir que :</p> <ol style="list-style-type: none">1. les travaux ont été réalisés conformément aux indications fournies à la présente fiche ;2. le présent formulaire est dûment rempli;3. la/les fiche(s) annexe(s) correspondant à l'objet/aux objets pour le(s)quel(s) l'aide/les aides est/sont sollicitée(s), avec les pièces justificatives requises, est/sont jointe(s) ;4. la/les copie(s) de(s) facture(s) détaillée(s) et acquittée(s), respectivement munie(s) d'une preuve de paiement valable, est/sont jointe(s);5. pour le cas d'un représentant légal d'une copropriété ou d'un mandataire celui-ci déclare verser sans délais les aides étatiques aux demandeurs et de transmettre une copie du/des virement(s) dûment validée à l'Administration de l'environnement. <p>Le (la) soussigné(e) se déclare avoir pris connaissance du règlement grand-ducal du 18 février 2013 instituant un régime d'aides en vue de l'amélioration de l'isolation acoustique de bâtiments d'habitation contre le bruit aérien en provenance de l'aéroport de Luxembourg - Mémorial A65/2013.</p> <p>Le (la) soussigné(e) se dit d'accord que toute demande incomplète lui sera retournée, pour que celle-ci soit complétée avec les éléments manquants, avant une nouvelle introduction.</p> <p style="text-align: center;">_____ le _____ 20__</p> <p style="text-align: center;">Signature</p>
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------