|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DACFRAvecText | APPLICATION FOR DOCUMENT APPROVALDEMANDE D’APPROBATION DOCUMENTAIRE | | | | | | | | |
| A. APPLICANT IDENTIFICATION - IDENTIFICATION DU DEMANDEUR | | | | | | | | | |
| 1. Applicant - *Demandeur* | 2. Contact Person *Personne de Contact* | | | | | | 3. N° Tel and Fax *N° Tél.et Fax* | | |
| **B. CONCERNED DOCUMENT (Check applicable box(es)) - DOCUMENT CONCERNÉ *(Cocher la ou les case(s) voulue(s))*** | | | | | | | | | |
| 1.  Maintenance Programme *Programme de maintenance* | | | 2.  Technical log (if not incoporated into CAME) *Tech log (si non intégré dans CAME)* | | | | | 3.  CAME (Continuing Airworthiness Management Exposition) / *Spécifications de la gestion du maintien de la navigabilité* | |
| 4.  MOE (Maintenance Organisation Exposition) and/or capability list / Manuel des spécifications de l'organisme de maintenance et/ou la liste des capacités | | | 5.  Combined CAME/MOE *CAME/MOE combiné* | | | | | 6.  MTOE (Maintenance Training Organisation Exposition) / Spécifications de l'organisme de formation d'entretien | |
| 7.  POE (Production Organisation Exposition) / *Spécifications de l’organisme de production* | | | 9.  Quality Manual / Manuel Qualité : | | | | | 9.  Other / Autre : | |
| **C. SUMMERY – RÉSUMÉ** | | | | | | | | | |
| 1. Document status / *Status du document* : | | | | | 2. Document references */ Références du document* | | | | |
| Initial issue / *1ère version* | | | | | Name / *Nom* : | | | |  |
| Amendment / *Modification*  Brief description of amendment content */ Description sommaire du contenu de la modification*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | Issue / *Edition*: | | | |  |
| Revision / *Révision*: | | | |  |
| Date / *Date*: | | | |  |
| **D. COMPLIANCE DECLARATION BY THE APPLICANT/ DECLARATION DE CONFORMITE DU DEMANDEUR** | | | | | | | | | |
| I hereby declare that the content of the above-mentioned document has received a quality review and is in compliance with the applicable regulatory requirements  *Je déclare par la présente que le contenu du document sus-mentionné a subi une revue qualité et est conforme aux exigences réglementaires en vigueur.* | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| Applicant Signature / signature du demandeur | | | | Date / *Date* | | | | | |
| **E. APPROVAL PROCESS (DAC use only) / PROCÉDURE D’APPROBATION (espace réservé à la DAC)** | | | | | | | | | |
| Approval process reference / *Référence du processus d’approbation* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| **Internal / interne** | | **external / *externe*** | | | | | | | |
| Please use the following procedure  1. **Send a printed copy of the document requiring approval to DACL** *Envoyer* *un exemplaire papier du document concerné à la DAC* | | Task allocated to/ *tâche allouée à* : | | | | | | | |
| OSAC | | | | Other*/ Autre:* | | | |
| Please use the following procedure / Veuillez suivre la procédure suivante  1. **Send the present form to the above stated entity together with a printed copy of the document requiring approval**  *Evnoyer le présent formulaire à l’entité sus-mentionée en joignant un exemplaire papier du document concerné* 2. **Compliance of the document with the corresponding requirements shall be confirmed through the signature of section F by an authorised person of above-mentioned entity** *Conformité du document avec les exigences applicables doit être confirmée par une personne dûment autorisée de l’entité sus-mentionnée par la signature de la section F du présent formulaire* 3. **Only after confirmation of compliance is obtained, resend this form to DACL together with a printed copy of the document requiring approval** Seulement a*près que la conformité ait été confirmée, renvoyer le présent formulaire à la DAC en joignant un exemplaire papier du document concerné* | | | | | | | |
| F. COMPLIANCE CONFIRMATION (E entity use only) / CONFIRMATION DE CONFORMITE (espace réservé à l’entité sous E) | | | | | | | | | |
| After checking in accordance with applicable DAC procedures, I hereby confirm that the content of the above-mentioned document is in compliance with the applicable regulatory requirements.  *Suite à un contrôle effectué conformément aux procédures DAC en vigueur, je confirme par la présente que le contenu du document sus-mentionné est conforme aux exigences réglementaires en vigueur.* | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | |  | |
| Name of person having established compliance Nom de la personne ayant établi la conformité | | | Signature / signature | | | | | Date / *Date* | |

**INFORMATION NOTE ON DATA PROTECTION**

**NOTICE D’INFORMATION SUR LA PROTECTION DES DONNEES**

|  |
| --- |
| **Document approval** |
| **Approbation documentaire** |

|  |  |
| --- | --- |
| Personal data are processed for the purpose of aviation safety by guaranteeing an approval of required documentation in the field of airworthiness. | Les données à caractère personnel sont traitées en vue de la sécurité des activités aériennes en garantissant une approbation de la documentation requise pour la navigabilité des aéronefs. |
| The data subject has the right :   * to access to their personal data, * to rectification or erasure of personal data or restriction of processing, * to object to processing,   by contacting the data protection officer ([dpo@av.etat.lu](mailto:dpo@av.etat.lu)). Proof of identity has to be included in the request (ex. copy of identity card or passport, licence number, etc.). | Toute personne concernée a le droit :   * d’accéder à ses données personnelles, * de demander la rectification ou l’effacement des données personnelles, ou la limitation du traitement, * de s’opposer au traitement,   en contactant le délégué à la protection des données ([dpo@av.etat.lu](mailto:dpo@av.etat.lu)). Une preuve de l’identité doit être jointe à la demande (ex. copie de la carte d’identité ou du passeport, numéro de la licence, etc.). | |
| Failure to provide the requested data will prevent document approval. | Le fait de ne pas fournir les données à caractère personnel requises à la DAC fera obstacle à l’approbation des documents. |
| **For more detailed information on the protection of your personal data, please consult our website:**  [**https://dac.gouvernement.lu/en/data-protection.html**](https://dac.gouvernement.lu/en/data-protection.html) | **Pour des informations plus détaillées sur la protection de vos données personnelles, veuillez consulter notre site web :**  [**https://dac.gouvernement.lu/fr/protection-donnees.html**](https://dac.gouvernement.lu/fr/protection-donnees.html) | |