Description détaillée du projet

Le présent document est à compléter et à joindre à la démarche de demande d’aide à la recherche et au développement sur MyGuichet.lu sous pièces à joindre.

**Projet de recherche-développement**

**Base légale :**  Art. 3 à 5, loi modifiée du 17 mai 2017 relative à la promotion de la recherche, du développement et de l’innovation.

**Nom de l’entreprise :**

**Titre du projet :**

# Type de projet

**Développement expérimental**

Un projet de développement expérimental consiste dans l'acquisition, l'association, la mise en forme et l'utilisation de connaissances et d'aptitudes scientifiques, technologiques, commerciales et autres pertinentes en vue de développer des produits, des procédés ou des services nouveaux ou améliorés. Il peut aussi s'agir, par exemple, d'activités visant la définition théorique et la planification de produits, de procédés ou de services nouveaux, ainsi que la consignation des informations qui s'y rapportent.

**Recherche industrielle**

Un projet de recherche industrielle consiste dans la recherche planifiée ou des enquêtes critiques visant à acquérir de nouvelles connaissances et aptitudes en vue de mettre au point de nouveaux produits, procédés ou services, ou d'entraîner une amélioration notable de produits, procédés ou services existants. Elle comprend la création de composants de systèmes complexes et peut inclure la construction de prototypes dans un environnement de laboratoire ou dans un environnement à interfaces simulées vers les systèmes existants, ainsi que des lignes pilotes, lorsque c'est nécessaire pour la recherche industrielle, et notamment pour la validation de technologies génériques.

**Recherche fondamentale**

La recherche fondamentale consiste dans des travaux expérimentaux ou théoriques entrepris essentiellement en vue d'acquérir de nouvelles connaissances sur les fondements de phénomènes ou de faits observables, sans envisager aucune application ni utilisation commerciales directes.

# Renseignements au sujet du projet de recherche

## Présentation des objectifs du projet et caractéristiques attendues du produit/procédé/service à l’issue du projet

## Description de la problématique / Etat de l’art

*Caractéristiques actuelles du produit /procédé /service chez le requérant et auprès de la concurrence.*

*Quelles sont les références scientifiques et techniques pertinentes?*

## Description de l’innovation proposée

*Nouveauté, avantages du produit / procédé / service projeté. Quels sont les inconvénients éventuels ? N’hésitez pas à illustrer votre proposition.*

## Risques techniques

*Quelles sont les difficultés techniques à résoudre au cours du projet? Les risques techniques devront se rapporter aux activités de recherche- développement directement menées par l’entreprise requérante en vue de mettre au point l’innovation. N’hésitez pas à illustrer votre proposition.*

# Réalisation du projet

## Ressources humaines internes de l’entreprise

Description du personnel de l’entreprise impliqué dans le projet/programme, de ses qualifications et de son expérience. Les coûts seront à compléter dans le fichier « *13. Synthèse financière »*

## Partenaires du projet contribuant au financement du projet

*Pour chaque partenaire les coûts sont à intégrer sous « coûts spéciaux » dans le fichier « 13. Synthèse financière », les informations suivantes sont à fournir ici :*

* *nom de l’entreprise ou organisme de recherche, ses coordonnées, les personnes de contact impliquées dans le projet et leur qualification ;*
* *rôle dans le projet, livrables attendus.*

*Joindre le projet d’accord de collaboration. Celui-ci devra être au stade d’ébauche, non signé au moment de la soumission de la demande d’aide. Il devra cependant être signé impérativement avant le démarrage du projet.*

*Vous pouvez indiquer, ci-dessous, les règles relatives à la gestion de la propriété industrielle, comment les coûts du projet / programme sont répartis en terme de pourcentages et comment les gains sont à distribuer en cas de succès.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom du partenaire** | **Contribution financière (en EUR)** | **%** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total |  | 100 |

## Sous-traitants

*Pour chaque sous-traitant les coûts sont à intégrer sous « coûts spéciaux » dans le fichier « 13. Synthèse financière » et les informations suivantes sont à fournir ici :*

* *nom de l’entreprise ou organisme de recherche, ses coordonnées, les personnes de contact impliquées dans le projet et leur qualification ;*
* *rôle dans le projet, livrables attendus.*

## Equipements et matériels mobilisés pour le projet

*Donnez une brève description des matériels et équipements utilisés dans le cadre du projet les coûts sont à reprendre dans le fichier « 13. Synthèse financière ».*

## Déclaration d'autres aides publiques reçues concernant les coûts imputés au projet

*Préciser l’organisme d'octroi et la description de l'aide reçue.*

## Description des différents Workpackages

Le descriptif des workpackages sera complété par la description du budget dans le tableur excel 13. *Synthèse Financière.xlsx* joint.

WP1

|  |  |
| --- | --- |
| Description du Workpackage |  |
| Description des travaux à réaliser |  |
| Livrables attendus |  |

WP2

|  |  |
| --- | --- |
| Description du Workpackage |  |
| Description des travaux à réaliser |  |
| Livrables attendus |  |

WP3

|  |  |
| --- | --- |
| Description du Workpackage |  |
| Description des travaux à réaliser |  |
| Livrables attendus |  |

Etc.

## Planning d’exécution par trimestre (Diagramme de Gantt )

*L’entreprise requérante a deux options :*

*a. l’entreprise requérante établi un diagramme de Gantt avec son propre format et insère ici une copie*

*b. la requérante complètera dans le tableur excel «13. synthèse financère.xlsx », l’onglet intitulé GANTT*

## Effet incitatif de l’aide

*Quel est l’impact de l’obtention d’un cofinancement public sur le projet ? (Situer votre position par rapport aux propositions suivantes)*

*a- Le projet/programme ne serait pas lancé sans l’obtention du cofinancement public.*

*(Choix possible uniquement pour les PME)*

*b- Des modifications substantielles seraient enregistrées sans l’obtention du cofinancement public .*

*(Obligatoire pour les Grandes Entreprises)*

*Expliquez ci-dessous les principales modifications qui seraient apportées au projet en l’absence d’aide d’Etat. Un tel projet contrefactuel devrait comporter des modifications en termes de : durée de réalisation, objectifs de recherches à réaliser (portée du projet), taille du projet (restriction des dépenses, du personnel affecté.).*

*Avec aide d’Etat :*

*Sans aide d’Etat :*

*Veuillez également compléter l’onglet “Budget Contrefactuel” dans le tableur Excel 13. Synthèse Financière.xlsx*.

# Valorisation du projet et retombées pour l’entreprise

## Identification des objectifs stratégiques poursuivis par l’entreprise

*A quel(s) objectif(s) stratégique(s) de l’entreprise ce projet doit répondre, quels sont les résultats clés à atteindre ?*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs visés**: | 1. Xxx 2. Xxx 3. xxx | | |
| **Résultat-clé 1 :** | **Indicateur** | **Situation initiale**  **au / /** | **Résultat visé**  **au / /** |
|  |  |  |
| **Résultat-clé 2 :** | **Indicateur** | **Ssituation initiale**  **au / /** | **Résultat visé**  **au / /** |
|  |  |  |

## Modalités de valorisation des résultats du projet

*A travers quelle offre de services / produits ou procédé, l’entreprise pourra générer davantage de revenus / profits au ou depuis Luxembourg en exploitant les résultats du projet ?*

## Description du marché ciblé et stratégie d’entrée ou de déploiement sur ce marché (si applicable)

## Politique de propriété intellectuelle (si applicable)

* *La liberté d’exploitation a-t-elle été vérifiée pour le périmètre du projet? Quelles sont les contraintes imposées par les droits de propriété existants ? Des négociations sont-elles à prévoir avec des détenteurs de droits ?*
* *Quelle est la stratégie envisagée pour la protection des résultats de recherche ? Le requérant restera-t-il propriétaire des droits de propriété intellectuelle ?*

## Perspectives de retour sur investissements

*Description de l’impact de l’exploitation des résultats du projet sur les principaux indicateurs de l’entreprise: CA, marges, etc. l’entreprise mettra également en avant l’impact sur les coûts d’exploitation*

## Impact sociétal

* *sur les ressources humaines : création d’emplois : par catégories (production, distribution, administration, R&D), accroissement du niveau de qualifications des équipes,...*
* *sur l’insertion de l’entreprise dans son environnement local : développement de relations avec des entreprises et/ou centres de recherche luxembourgeois ? Nature de ces relations ?*
* *sur l’environnement ?*
* *sur la stratégie de l’entreprise : en quoi le projet/programme s’insère-t-il dans le plan de développement de l’entreprise ? En cas de succès, comment va-t-il contribuer à l’atteinte des objectifs pluriannuels fixés ?*

# Budget du projet

**1. Synthèse financière (fichier excel)**

Compléter le tableur Excel 13. *Synthèse Financière.xlsx* à ajouter dans les pièces à joindre

**2.** **Plan de trésorerie prévisionnelle**

(à ajouter dans les pièces à joindre le cas échéant)

Un plan de trésorerie trimestriel doit être établi par l’entreprise pour une période allant du début du projet jusqu’à la commercialisation des résultats du projet. Le plan fera apparaître les dépenses du projet R&D ainsi que les activités habituelles de l’entreprise.

Ce plan de Trésorerie est optionnel lorsque les disponibilités sont largement supérieures au montant de l’investissement.