

Muster einer fristlosen Kündigung durch den Arbeitnehmer  
Artikel L.124-10 des Arbeitsgesetzbuchs

(Name und Adresse des Arbeitnehmers)

(Name und Adresse des Arbeitgebers)

(Ort und Datum)

Einschreibbrief (oder persönliche Übergabe gegen Empfangsbestätigung)

**Betrifft:      Fristlose Kündigung meines Arbeitsvertrags**

Sehr geehrte Frau, sehr geehrter Herr,

Hiermit teile ich Ihnen mit, dass ich meinen am [Datum] abgeschlossenen Arbeitsvertrag mit sofortiger Wirkung kündige.

Dieses Schreiben gründet sich auf Artikel L.124-10 des Arbeitsgesetzbuchs.

(Im Fall der persönlichen Übergabe ersuche ich Sie, den Erhalt des Originals durch den Vermerk „persönlich übernommen in [Ort] am [Datum]“ unter Beisetzung Ihrer Unterschrift auf der Briefkopie zu bestätigen.)

Hochachtungsvoll

---

(Unterschrift des Arbeitnehmers)